

Comune di Nocera Terinese
(Prov. di Catanzaro)

Reg. Decreti n. 7 del 30/12/2022

OGGETTO: Conferimento Incarico di Responsabilità delle aree – Anno 2023

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Premesso:

- **Che** con DPR del 30/8/2021, i sottoscritti sono stati nominati componenti della Commissione Straordinaria per la gestione dell'Ente a seguito dello scioglimento degli organi ai sensi dell'art. 143 del TUEL 267/2002 per la gestione dell'Ente;
- **Che** l'organizzazione del Comune di Nocera Terinese è articolata in aree e servizi cui sono preposti funzionari di categoria D essendo Ente privo di personale avente qualifica dirigenziale;
- **Che** con deliberazione n.75 del 3.8.2022, è stata approvata, nell'abito della riorganizzazione generale, la macrostruttura dell'Ente successivamente modificata con deliberazione n. 122 del 27/12/2022 che prevede la seguente articolazione:

Servizi Demografici uffici Stato civile - Anagrafe - Elettorale - Statistica - Leva	Ufficio programmazione - Bilancio	Ufficio Programmazione LL. PP. e organizzazione strategica	Ufficio Edilizia - Demanio
Ufficio contenzioso	Ufficio Tributi	Ufficio patrimonio comunale - mezzi comunali	Ufficio SUE
Ufficio AA. GG. (Protocollo - Albo pretorio - Sito web - Biblioteca - Assistenza agli organi - Messaggi notificatori)	Ufficio personale (trattamento giuridico ed economico)	Ufficio espropri	Ufficio SUAP
Servizi alla persona uffici Istruzione - Politiche sociali - Cultura - Turismo e sport	Ufficio Economato	Ufficio governo del territorio - Manutenzione - Pubblica illuminazione	Ufficio Pianificazione urbanistica
	Attività gestionale servizio di Polizia Municipale	Ufficio servizio idrico integrato	Ufficio Toponomastica
	Ufficio transizione digitale	Ufficio cinlteri comunali	Servizio Protezione Civile
		Ufficio RSU - Igiene urbana	

- **Che**, allo stato, le responsabilità delle citate aree sono state affidate a personale neo assunto, a personale interno appartenente a categoria C ai sensi del CCNL, nonché a personale proveniente da altre amministrazioni che presta servizio ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge 311/2004;
- **Che** occorre provvedere alla nuova individuazione e nomina dei responsabili delle strutture apicali comunali e dei servizi in esse ricompresi e al conferimento temporaneo agli stessi delle funzioni ex art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e ex artt. 8 e ss. del Nuovo Ordinamento Professionale del 31.03.1999 e artt.13 e ss. del CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali – Triennio 2016-2018, **per l'anno 2023**;

Visti:

- i seguenti articoli del TUEL approvato con D. Lgs. n. 267/2000 e s. m. e i.:
- 50, comma 10, a norma del quale il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi;
- 107, commi 2 e 3;
- 109, comma 2°, a norma del quale nei Comuni privi di qualifiche dirigenziali le funzioni di cui all'art. 107 dello stesso decreto legislativo possono essere attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, con provvedimento motivato del Sindaco;

- il D. Lgs. 165/2001 e s. m. e i.;
- la legge 241/1990 e s. m. e i.;
- il D. Lgs. 196/2003 e s. m. e i. ;
- il D. Lgs. 81/2008 e s. m. e i.;

Visto il vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune, approvato con atto della Giunta Municipale n.74/1999 e modificata con atto della giunta Municipale n. 29 del 08.03.2004;

Ritenuto di affidare ai dipendenti in servizio le funzioni di responsabilità delle aree;

Dato atto che è stata acquisita la dichiarazione, di cui all'art. 20 del D. Lgs. 08.04.2013, n. 39, e che, ai sensi del comma 4 del citato articolo, la dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico;

Tutto ciò premesso e considerato;

Acquisito, in calce al presente provvedimento, il parere di regolarità tecnica e contabile dal responsabile dell'Area Finanziaria

DECRETA

1) **Di attribuire**, così come di seguito indicato, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 dell'art. 107 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n° 267:

AREA AMMINISTRATIVA Sig.ra Giuliana CEMBALO
AREA FINANZIARIA Dott. Biagio PRONESTI
AREA TECNICA LL.PP Ing. Mariolina PASTORE
AREA URBANISTICA Ing. Mariolina PASTORE (ad interim)

2) di individuare il contenuto funzionale delle posizioni assegnate nonche' la struttura organizzativa di preposizione, le risorse e gli obiettivi, di cui agli strumenti della programmazione approvati ed approvandi;

3) di conferire, altresì, ai dipendenti designati, ognuno per il settore di propria competenza, le ulteriori funzioni e responsabilità di datore di lavoro ai sensi del d.lgs.81/2008 e s.s.m.m.i.i. e con riferimento al vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

4) di rinviare, per quanto attiene gli aspetti di natura economica e giuridica connessi alla presente attribuzione, agli istituti contrattuali, convenzionali e regolamentari vigenti applicabili, mantenendo l'entità del compenso per la P.O. già fino ad ora in godimento, affidando al Responsabile del Settore Economico finanziario ogni adempimento di carattere gestionale;

5) di stabilire che gli incarichi conferiti con il presente provvedimento possono essere revocati, tra l'altro, ai sensi delle vigenti disposizioni normative e contrattuali, in caso di mancanza di osservanza delle direttive o in mancanza del perseguimento degli obiettivi assegnati, ovvero su discrezionale determinazione del legale rappresentante dell'Ente;

6) di stabilire, nell'ipotesi in cui si verificano casi di assenza, impedimento e/o incompatibilità in capo ad un responsabile sarà osservato il seguente ordine:

- a) Il responsabile dell'area finanziaria è sostituito dal responsabile dell'Area Amministrativa;
- b) Il responsabile dell'Area amministrativa è sostituito dal responsabile dell'Area Finanziaria
- c) Il Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP. e Area Urbanistica, è sostituito dal Responsabile dell'Area Finanziaria;

- 7) Stabilire la durata del presente provvedimento fino a revoca con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi che possono essere rilevati in qualsiasi momento da parte dell'Organo competente;
- 8) **Stabilire** che il presente provvedimento venga notificato ai dipendenti interessati e trasmesso all'Ufficio Personale per l'inserimento nel fascicolo personale, all'Ufficio di Ragioneria, al Segretario Comunale e all'Albo pretorio comunale per la pubblicazione.

AREA FINANZIARIA

Parere di regolarità tecnico contabile

Il Responsabile del Servizio finanziario, in ordine alla regolarità contabile del suesteso provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente

ESPRIME :

PARERE FAVOREVOLE

Data 30/12/2022

Il Responsabile del servizio finanziario

F.to Dott. Biagio Pronestì

.....

La Commissione Straordinaria
F.to Iannuzzi Micucci Ianno'

Per ricevuta di copia

Firma

F.to Giuliana Cembalo

F.to Biagio Pronestì

F.to Marilina Pastore