

Sez. 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza 2025/2027

UFFICIO: Ufficio Segreteria-Affari Generali

ResponsabileUFFICIO:
Cembalo Giuliana

IDENTIFICAZIONE MACRO PROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACROPROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 1 Redazione delibera/determina	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 1 Nomina componenti del Nucleo di valutazione-OIV	E) Incarichi e nomine (generale)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Segreteria generale	n. 1 Assistenza attività di valutazione della performance e assegnazione punteggi e premi degli OIV/Nuclei	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n.1 Pianificativi e corsi di formazione	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Segreteria generale	n. 2 Controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 267/2000	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Segreteria generale	n. 3 Albo e notifiche: Notifiche	H) Affari legali e contenzioso (generale)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo	Servizi	Servizi istituzionali,	n.4 Archiviazione	P) Gestione dati e	Ufficio

primario	istituzionali, generaliedi gestione	generali e di gestione: Anagrafe, statocivilee servizio elettorale	deliberazioni/deter minazioni	informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n. 5 Albo: Pubblicazionialbo on-line	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Organi istituzionali	n. 6 Assistenza organi istituzionali: Gestione sedute Consigliocomunale	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Organi istituzionali	n. 7 Assistenza organiistituzionali: Gestione sedute commissioni consiliari	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Segreteria generale	n.8Alboeinviti: Inviti consigli comunali	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Organi istituzionali	n. 9 Assistenza organiistituzionali: Gestione sedute conferenze capigruppo	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Organi istituzionali	n. 10 Assistenza organi istituzionali: Trascrizioneverbali consiglio	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Organi istituzionali	n. 11 Assistenza organiistituzionali: Convalida consiglieri	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Organi istituzionali	n. 12 Assistenza organiistituzionali: Surroghe	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Organi istituzionali	n. 13 Assistenza organiistituzionali: Approvazione verbali consiglio	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Organi istituzionali	n. 14 Assistenza organi istituzionali: NominaPresidente e vicepresidenti	E) Incarichi e nomine(generale)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali

Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Organi istituzionali	n. 15 Assistenza organiistituzionali: Decadenze	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Organi istituzionali	n.16Concessione sala Consiliare	C) Provvedimenti ampliativi della sferagiuridicacon effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Organi istituzionali	n. 17 Assistenza organiistituzionali: Fornituraservizi ai gruppi consiliari	D)Contrattipubblici (generale)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Organi istituzionali	n. 18 Assistenza organiistituzionali: Determinazione indennita' amministratori	F) Gestione delle entrate, dell'espese e del patrimonio	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Organi istituzionali	n. 19 Anagrafe degli eletti: Pubblicazione e aggiornamentodati on line	O)Accessoe Trasparenza (specifica)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Organi istituzionali	n. 20 Assistenza organiistituzionali: Gestione sedute Giunta comunale	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Segreteria generale	n. 21 Controllo dellaqualita'dei servizi	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Organi istituzionali	n.22Servizipostali	D)Contrattipubblici (generale)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n. 23 Portineria e custodia:Apertura e chiusura locali	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Organi istituzionali	n.24Portineriae custodia: Conservazione chiavi	F) Gestione delle entrate, dell'espese e del patrimonio	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Organi istituzionali	n. 25 Centralino: Gestionedelflusso	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Ufficio Segreteri a-Affari Generali

			delle telefonate		
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Segreteria generale	n.26 Consulenze e assistenza del Segretario/Direttore agli organi di indirizzo politico	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Segreteria generale	n. 27 Controllo strategico ai sensi dell'art.147-ter del D.Lgs. 267/2000	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Segreteria generale	n.28 Aggiornamento annuale sistemi di misurazione e valutazione della performance (SMVP) e di assegnazione punteggi e premi	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario			n. 29 Registro del titolare del trattamento dei dati personali		Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n.30 Assistenza attività del difensore civico comunale		Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 31 Attività riguardante gli istituti di democrazia diretta		Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Tutti i macroprocessi	n. 32 Gestione del rischio violazione sicurezza del trattamento dei dati personali - DPIA	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Tutti i macroprocessi	n. 33 Registro dei responsabili del trattamento relativo alle attività di trattamento dei dati personali	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Ufficio Segreteria - Affari Generali

Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n.34 Segnalazioni di illecito	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 35 Fornitura cancelleria e altro materiale di consumo per gli uffici	D) Contratti pubblici (generale)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Altri servizi generali	n.36 Rogito atti segretario comunale	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Altri servizi generali	n.37 Autenticazione scritture private	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Altri servizi generali	n. 38 Trascrizione decreti e proprie e altri	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Altri servizi generali	n.39 Liquidazione di diritti di segreteria	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Altri servizi generali	n.40 Registrazione contratti	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Altri servizi generali	n.41 Adempimenti conseguenti alla stipula del contratto: registrazione anni successivi	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Altri servizi generali	n. 42 Rilascio copia dei contratti stipulati con l'amministrazione	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Altri servizi generali	n.43 Pagamento delle spese di registrazione	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Altri servizi generali	n.44 Vidimazione repertorio	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n.45 Agenda Sindaco ed Assessori	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Ufficio Segreteria - Affari Generali

Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Organi istituzionali	n.46Rapporticon Presidente	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Organi istituzionali	n.47Ricevimento pubblico	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n.48Stampae social network	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n.49Rassegna stampa	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Ufficio Segreteri a-Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n.50Conferenzesta mpa	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n. 51 Progetti di comunicazioneedi comunicazione integrata	O)Accessoe Trasparenza (specifica)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n. 52 Raccolta, ritiro,catalogazione e distribuzione al pubblico di materiale informativo e divulgativo su servizi istituzionali comunali o di altri enti, su iniziative culturali e per il tempo libero	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n.53Monitoraggio contatti sito web	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n.54 Comunicazionidi pubblica utilita'	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n. 55Newsletter	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Ufficio Segreteri a-Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n.56Cartedei Servizi	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n.57Rilevazionedi Customer	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy	Ufficio Segreteri a - Affari

	gestione		Satisfaction	(specifica)	Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n.58Rilevazione soddisfazione internadagliuffici dell'ente	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n. 59 Progetto di semplificazione del linguaggioutilizzato perlareddazione dei documenti	O)Accessoe Trasparenza (specifica)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n.60Consultazione Gazzetta Ufficiale, Bollettino Ufficiale Regione, bandi di concorso, bandi e avvisi pubblici, bandi di gara	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n. 61Postazioni internet con accessogratis	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n. 62 Corsi sulla navigazione in internetesull'uso della posta elettronica	S)AgendaDigitale, digitalizzazione e informatizzazione processi(specifica)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n.63Pubblicazione dinotizie suattiva' eservizi comunali iniziative per il tempo libero sui Social network	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n. 64 Raccolta e distribuzione di modulisticarelativa alle procedure di competenza degli Uffici	O)Accessoe Trasparenza (specifica)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n. 65 Rilascio codice di registrazione per accedereaiservizi online	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo	Servizi	Serviziistituzionali,	n.66Sportello	G) Controlli,	Ufficio

primario	istituzionali, generaliedi gestione	generaliedigestione: Altri servizi generali	tutelaanimali	verifiche, ispezioni e sanzioni	Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Diritti sociali, politichesociali e famiglia	Dirittisociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per gli anziani	n. 67 Servizio Centrisocialiper anziani	F) Gestione delle entrate, dell'espese e del patrimonio	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n. 67 SportelloRAO pubblico per ottenerecredenziali SPID	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Ordinepubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia localeeamministrativa	n.67Controllo Green Pass lavoratori	H)Affarilegalie contenzioso (generale)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Segreteria generale	n.67Consulenze e assistenza del Segretario/Direttore agli organi di indirizzo politico	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Diritti sociali, politichesociali e famiglia	Dirittisociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per gli anziani	n.68Servizi di assistenza domiciliare	D)Contrattipubblici (generale)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Diritti sociali, politichesociali e famiglia	Dirittisociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per gli anziani	n.69Serviziopasti a domicilio	D)Contrattipubblici (generale)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Diritti sociali, politichesociali e famiglia	Dirittisociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per gli anziani	n.70Convenzioni con Centri di socializzazione	D)Contrattipubblici (generale)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Diritti sociali, politichesociali e famiglia	Dirittisociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per gli anziani	n. 71 Concessione contributieconomici	C) Provvedimenti ampliati della sferagiuridicacon effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Diritti sociali, politichesociali e famiglia	Dirittisociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per gli anziani	n.72Servizi di inserimenti in strutture	F) Gestione delle entrate, dell'espese e del patrimonio	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Diritti sociali, politichesociali e famiglia	Dirittisociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per gli anziani	n.73Concessione integrazione rette case di riposo	C) Provvedimenti ampliati della sferagiuridicacon effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Ufficio Segreteria - Affari Generali

Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per gli anziani	n. 74 Concessione Carta per ottenere agevolazioni presso gli esercizi commerciali	C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per gli anziani	n. 75 Servizio di trasporto anziani	D) Contratti pubblici (generale)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per gli anziani	n. 76 Servizio soggiorni climatici per anziani	D) Contratti pubblici (generale)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per gli anziani	n. 77 Servizio sportello Alzheimer	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per gli anziani	n. 78 Servizio di supporto per amministrazioni di sostegno	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per gli anziani	n. 79 Procedure correlate alla nomina amministratore di sostegno, interdizione o inabilitazione (su richiesta dell'autorità giudiziaria)	H) Affari legali contenzioso (generale)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	n. 80 Iscrizioni e graduatorie per erogazione servizio	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari sociali	n. 81 Servizio di sostegno all'Inclusione Attiva (SIA)	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per il diritto alla casa	n. 82 Concessione buono casa	C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione)	Ufficio Segreteria - Affari Generali

				contributi, etc.)	
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per il diritto alla casa	n. 83 Concessione contributo straordinario integrativo per il pagamento di canoni di locazione, stanziati dalla Regione territorialmente competente, quale misura di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica Covid-19	C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	n. 84 Servizio informagiovani	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	n.85 Progetti per minori in carico	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	n. 86 Servizio assistenza domiciliare minori	D) Contratti pubblici (generale)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	n. 87 Servizio centro creativo estivo - CRE	D) Contratti pubblici (generale)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	n. 88 Servizio di fornitura testi scolastici per alunni della scuola primaria	C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	n. 89 Servizio di sostegno ad associazioni operanti nell'ambito socio-educativo	C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Ufficio Segreteria - Affari Generali

Processo primario	Diritti sociali, politichesociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventiperl'infanzia e i minori e per asili nido	n. 90 Servizio ricoverominoriin struttura	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Diritti sociali, politichesociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventiperl'infanzia e i minori e per asili nido	n.91Serviziodi affidamento familiare	F) Gestione delle entrate,dellespese e del patrimonio	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Diritti sociali, politichesociali e famiglia	Dirittisociali,politiche sociali e famiglia: Interventi per la disabilita'	n.92Serviziodi sostegno per gravissime disabilita'	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Diritti sociali, politichesociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventiperl'infanzia e i minori e per asili nido	n.93Serviziodi assistenza alloggiati temporanea	C) Provvedimenti ampliativi della sferagiuridicacon effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi,etc.)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Diritti sociali, politichesociali e famiglia	Dirittisociali,politiche sociali e famiglia: Interventi per la disabilita'	n. 94Contrassegni	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Diritti sociali, politichesociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventiperl'infanzia e i minori e per asili nido	n. 95 Servizio trasportoAssistenza EducativaCulturale (AEC)	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Diritti sociali, politichesociali e famiglia	Dirittisociali,politiche sociali e famiglia: Interventi per la disabilita'	n. 96 Servizio trasporto extraurbanominori e disabili	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Diritti sociali, politichesociali e famiglia	Dirittisociali,politiche sociali e famiglia: Interventi per la disabilita'	n. 97 Servizio trasportourbano minori e disabili	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Diritti sociali, politichesociali e famiglia	Dirittisociali,politiche sociali e famiglia: Cooperazione e associazionismo	n. 98 Servizio di segretariatosociale	C) Provvedimenti ampliativi della sferagiuridicacon effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi,etc.)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Diritti sociali, politichesociali e famiglia	Dirittisociali,politiche sociali e famiglia: Cooperazione e associazionismo	n.99Serviziodi assistenza alla consulta del	C) Provvedimenti ampliativi della sferagiuridicacon effetto economico diretto ed	Ufficio Segreteri a - Affari Generali

			volontariato	immediato(es. erogazione contributi, etc.)	
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	n.100 Servizio accreditamenti servizi socio-assistenziali	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	n. 101 Servizio di dichiarazione quota sanitaria e assistenziale per dichiarazione dei redditi	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	n.102 Servizi di controllo I.S.E.E. per prestazioni sociali agevolate	C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	n.103 Servizi per richiedenti protezione internazionale	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	n.104 Servizi di contrasto alle dipendenze	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per il diritto alla casa	n.105 Servizio sportello ATER	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	n. 106 Servizio trattamenti sanitari obbligatori (T.S.O.) e di assistenza sanitaria obbligatoria (A.S.O.)	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività: Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 107 Pubblica sicurezza: ospitalità stranieri - Autorizzazione	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia:	n.108 Contributo	C) Provvedimenti ampliativi della	Ufficio Segreteria

	e famiglia	Interventi per la disabilità	per ausili disabili	sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	a-Affari Generali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per la disabilità	n. 108 Supporto agli studi medici del territorio nelle prenotazioni vaccinali Covid-19	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	n. 108 Servizio trasporto Assistenza Educativa Culturale (AEC)	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio: Servizi ausiliari all'istruzione	n.108 Piano diritto allo studio	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio: Servizi ausiliari all'istruzione	n.109 Servizi di ristorazione scolastica	D) Contratti pubblici (generale)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio: Servizi ausiliari all'istruzione	n.110 Servizi di gestione tariffe e rette	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio: Servizi ausiliari all'istruzione	n.111 Concessione prestazioni agevolate (servizi educativi, socio- assistenziali, etc.)	C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio: Servizi ausiliari all'istruzione	n.112 Concessione contributo regionale buono-libri	C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio: Servizi ausiliari all'istruzione	n.113 Servizi di assistenza educativa alunni disabili in ambito scolastico	D) Contratti pubblici (generale)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio: Servizi ausiliari all'istruzione	n. 114 Servizio di trasporto scolastico	D) Contratti pubblici (generale)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo	Istruzione e	Istruzione e diritto allo	n.115 Concessione	C) Provvedimenti	Ufficio

primario	dirittoallostudio	studio:Dirittoallo studio	borsedistudio	ampliativi della sferagiuridicacon effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Tutelaevalorizzazione dei beni e attivita' culturali: Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	n.116Concessione prestito locale	F) Gestione delle entrate,dellespese e del patrimonio	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Tutelaevalorizzazione dei beni e attivita' culturali: Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 117 Prestito interbibliotecario	F) Gestione delle entrate,dellespese e del patrimonio	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Tutelaevalorizzazione dei beni e attivita' culturali: Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 118 Servizio gestionesaledi lettura	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Tutelaevalorizzazione dei beni e attivita' culturali: Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	n.119Punto internet	F) Gestione delle entrate,dellespese e del patrimonio	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Tutelaevalorizzazione dei beni e attivita' culturali: Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	n.120Gestione patrimonio documentario	F) Gestione delle entrate,dellespese e del patrimonio	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Tutelaevalorizzazione dei beni e attivita' culturali: Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	n.121Assistenza alla ricerca	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Tutelaevalorizzazione dei beni e attivita' culturali: Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	n.122Servizi di catalogazione	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Tutelaevalorizzazione dei beni e attivita' culturali: Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	n.123Servizi di educazione alla lettura	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Ufficio Segreteria - Affari Generali

Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	n.124 Servizi di gestione reti documentarie	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 125 Servizio promozione culturale incontri con l'Autore	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 126 Servizio di promozione culturale lettura dei bambini	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 127 Servizio manifestazioni ed eventi	D) Contratti pubblici (generale)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	n.128 Concessione contributi per manifestazioni	C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 129 Servizio erogazione stagione teatrale	D) Contratti pubblici (generale)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	n.130 Concessione a terzi per rappresentazioni teatrali	D) Contratti pubblici (generale)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	n.131 Concessione di sovvenzioni e sussidi a sostegno di operatori del settore artistico e culturale	C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Ufficio Segreteria - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedi gestione: Altri servizi generali	n.132 Servizi di promozione turistica del	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto	Ufficio Segreteria - Affari Generali

			territorioedellesue risorse	economicodiretto edimmediato(es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n. 133 Servizio di assistenza alla Consultadello sport	C) Provvedimenti ampliati della sferagiuridicacon effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi,etc.)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n.134Servizi di sorveglianza concessione in gestioneimpianti sportivi	B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economicodiretto edimmediato(es. autorizzazioni e concessioni,etc.)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n.135Concessione di premi in occasione di manifestazioni sportive	C) Provvedimenti ampliati della sferagiuridicacon effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi,etc.)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n. 136 Servizio fornitura corsi promozionalidi attivita'sportiva	D)Contrattipubblici (generale)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n.137Concessione tariffe agevolate	C) Provvedimenti ampliati della sferagiuridicacon effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi,etc.)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n.138Concessione contributiordinariin denaro a sostegno dell'attivitaaordinaria del privato, dell'ente o dell'associazione richiedente	C) Provvedimenti ampliati della sferagiuridicacon effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n.139 Autorizzazione per eventi e manifestazioninegli impianti sportivi	B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economicodiretto edimmediato(es. autorizzazioni e concessioni,etc.)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo	Servizi	Serviziistituzionali,	n.140 Concessione	C)Provvedimenti	Ufficio

primario	istituzionali, generaliedi gestione	generaliedigestione: Altri servizi generali	contributi ad associazioni sportive dilettantistiche	ampliati della sferagiuridicacon effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n. 141 Servizio di promozioneattivit' di educazione sportiva scuole	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specificata)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n.142 Autorizzazioneper usooccasionaledi impianti sportivi	B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economicodiretto ed immediato(es. autorizzazioni e concessioni,etc.)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n.143Concessione contributi per manifestazioni	C) Provvedimenti ampliati della sferagiuridicacon effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi,etc.)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n.144Concessione contributi straordinari a concessionari di impianti	C) Provvedimenti ampliati della sferagiuridicacon effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi,etc.)	Ufficio Segreteri a - Affari Generali

UFFICIO: Prevenzione della corruzione e illegalita'

DescrizioneUFFICIO:

L'Ufficio fornisce assistenza al Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza in merito all'elaborazione del PianoTriennale di Prevenzionedellacorruzione;allaverifica dell'efficaceattuazione delPiano; al monitoraggio sull'attuazione del Piano; alle proposte di modifica al Piano; alla verifica dell'effettiva rotazione degli incarichi negli uffici preposti allo svolgimento delle attivita' nel cui ambito e' piu' elevato il rischio; all'individuazione del personale da inserire nei programmi di formazione; all'elaborazione e aggiornamento del Programma triennale perlaTrasparenzae l'integrita'; al controllo sull'adempimentodegli obblighi di pubblicazione e all'eventuale segnalazione nelle ipotesi di ritardo o di mancato adempimento degli obblighi di pubblicazione; adempimenti connessi all'esercizio dell'accesso civico da parte dei richiedenti.

ResponsabileUFFICIO:

Segretario comunale

IDENTIFICAZIONEMACROPROCESSIEPROCESSI

Processi di supporto/pro	Funzioni	MACROPROCESSO	PROCESSO	Areadi rischio	Ufficio
--------------------------	----------	---------------	----------	----------------	---------

cessi primari		istituzionali			
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 1 Sistema di gestione del rischio di corruzione-PTPCT	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Prevenzione della corruzione e illegalità
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n.2 Monitoraggio funzionamento PTPCT e monitoraggio singole misure	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Prevenzione della corruzione e illegalità
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 3 Attivazione del sistema di tutela del dipendente che segnala illeciti	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Prevenzione della corruzione e illegalità
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n.4 Giornata della Trasparenza	O) Accesso e Trasparenza (specifica)	Prevenzione della corruzione e illegalità
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n.5 Trasparenza e promozione trasparenza smart 2.0	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Prevenzione della corruzione e illegalità
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n.6 Attività relativa alla gestione delle segnalazioni di illeciti	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Prevenzione della corruzione e illegalità
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 7 Formazione sulla prevenzione della corruzione e della illegalità	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Prevenzione della corruzione e illegalità
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 8 Digitalizzazione sistema di gestione del rischio di corruzione	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Prevenzione della corruzione e illegalità
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 9 Formazione sulla prevenzione della corruzione e della illegalità	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Prevenzione della corruzione e illegalità

ResponsabileUFFICIO:
Cembalo Giuliana

IDENTIFICAZIONE MACRO PROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACROPROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Altri servizi generali	n. 1 Gestione e acquisizione degli atti e della posta in arrivo e in partenza per la registrazione sul protocollo informatico	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Ufficio Protocollo
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Altri servizi generali	n.2 Accettazione, protocollazione e smistamento delle partecipazioni a gare	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Ufficio Protocollo
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Altri servizi generali	n.3 Annullamenti di protocollo per errata assegnazione	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Ufficio Protocollo
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Altri servizi generali	n. 4 Stampa giornaliera ed annuale del registro di protocollo informatico	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Ufficio Protocollo
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Altri servizi generali	n.5 Protocollazione e smistamento agli uffici della documentazione protocollata	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Ufficio Protocollo
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Altri servizi generali	n.6 Tenuta archivio corrente	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Ufficio Protocollo
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Altri servizi generali	n.7 Archiviazione atti in archivio di deposito	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Ufficio Protocollo
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Altri servizi generali	n.8 Aggiornamento manuale di gestione	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Ufficio Protocollo

Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n.9 Scartidi archivio	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Ufficio Protocollo
-------------------	---	--	-----------------------	---	--------------------

UFFICIO: Ufficio Servizio Demografici

Responsabile UFFICIO:
Cembalo Giuliana

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACROPROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 1 Anagrafe: Certificati anagrafici	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 2 Anagrafe: Iscrizioni registri anagrafici	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 3 Anagrafe: Cancellazioni registri anagrafici per irreperibilità	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 4 Anagrafe: Variazione di indirizzo	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 5 Anagrafe: Adeguamento anagrafe ai risultati del censimento	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 6 Anagrafe: Rilascio cartadi identità	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 7 Anagrafe: Certificati anagrafici storici	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 8 Anagrafe: Comunicazioni all'uffici tributari	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici

Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivile e servizio elettorale	n. 9 Anagrafe: Comunicazioni Prefettura	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivile e servizio elettorale	n.10 Anagrafe: Tenuta registro unioni civili	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivile e servizio elettorale	n. 11 Anagrafe: Accettazione e tenuta dichiarazioni di testamento biologico	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivile e servizio elettorale	n. 12 Anagrafe: Iscrizione AIRE (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero) dei cittadini italiani per trasferimento da AIRE o APR di altro Comune	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivile e servizio elettorale	n. 13 Anagrafe: Variazioni anagrafiche AIRE (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero)	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivile e servizio elettorale	n. 14 Anagrafe: Cancellazione anagrafiche AIRE (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero)	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivile e servizio elettorale	n.15 Statocivile: Acquisto della cittadinanza per matrimonio	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivile e servizio elettorale	n. 16 Stato civile: Acquisizione della cittadinanza italiana per riconoscimento o dichiarazione giudiziale della filiazione durante la minore età del	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici

			figlio, o nel caso in cui la paternita' o maternita' non puo' essere dichiarata, purché sia stato riconosciuto giudizialmente il diritto al mantenimento o agli alimenti, di minore straniero		
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 17 Stato civile: Acquisizione della cittadinanza italiana per riconoscimento o dichiarazione giudiziale della filiazione e nel caso in cui la paternita' o maternita' non puo' essere dichiarata, purché sia stato riconosciuto giudizialmente il diritto al mantenimento o agli alimenti, di maggiorenni straniero	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 18 Anagrafe: Attestazione di regolarita' di soggiorno	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 19 Anagrafe: Attestazione di soggiorno permanente	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 20 Anagrafe: Ripristino immigrazione	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 21 Anagrafe: Verifica dichiarazioni di rinnovo della dimora abituale	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici

Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivile e servizio elettorale	n. 22 Anagrafe: Autenticadifirma	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivile e servizio elettorale	n. 23 Anagrafe: Autenticadycopia	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivile e servizio elettorale	n.24 Toponomastica: Denominazione nuove strade e piazze	L) Pianificazione urbanistica (specificata)	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivile e servizio elettorale	n.25 Toponomastica: Attribuzione numero civico	L) Pianificazione urbanistica (specificata)	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n.26 Accertamento requisiti di dimora abituale delle variazioni di residenza	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 26 Gestione e dislocamento delle salme	N) Attivita' funebrie cimiteriali (specificata)	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivile e servizio elettorale	n.26 Certificati di capacita' matrimoniale	B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivile e servizio elettorale	n. 27 Anagrafe: Tenuta registro convivenze di fatto	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivile e servizio elettorale	n. 28 Anagrafe: Cancellazione registri anagrafici per emigrazione	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivile e servizio elettorale	n.29 Variazioni di generalita' degli stranieri a seguito di matrimonio	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali,	Servizi istituzionali, generali e di gestione:	n. 30 Anagrafe	G) Controlli, verifiche, ispezioni	Ufficio Servizio

	generaliedi gestione	Anagrafe,statocivilee servizio elettorale	temporanea	e sanzioni	Demograf ici
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe,statocivilee servizio elettorale	n.31Statocivile: Atto di nascita	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Ufficio Servizio Demograf ici
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe,statocivilee servizio elettorale	n.32Statocivile: Annotazione sentenza di rettificazione attribuzione di sesso	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demograf ici
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe,statocivilee servizio elettorale	n.33Statocivile: Cambio nome/cognome	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Ufficio Servizio Demograf ici
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe,statocivilee servizio elettorale	n. 34 Stato civile: Comunicazioni all'Ufficioanagrafe	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demograf ici
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe,statocivilee servizio elettorale	n. 35 Stato civile: Trascrizione atti di nascita rese dalla DirezioneSanitaria	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demograf ici
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe,statocivilee servizio elettorale	n. 36 Stato civile: Trascrizioneattidi nascita formati all'estero	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demograf ici
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe,statocivilee servizio elettorale	n. 37 Stato civile: Trascrizioneattodi nascita neo-cittadino	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demograf ici
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe,statocivilee servizio elettorale	n. 38 Stato Civile: Trascrizioneattodi matrimonio concordatario	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demograf ici
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe,statocivilee servizio elettorale	n.39Statocivile: Pubblicazioni di matrimonio	O)Accessoe Trasparenza (specifica)	Ufficio Servizio Demograf ici
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe,statocivilee servizio elettorale	n.40Statocivile: Celebrazioni matrimoni civili	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demograf ici
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi	Servizi istituzionali, generaliedigestione:	n. 41 Stato civile: Trascrizioneattodi	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demograf ici

	gestione	Anagrafe, statocivilee servizio elettorale	matrimonio celebrato in altro comune italiano		ici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivilee servizio elettorale	n. 42 Stato Civile: Trascrizione atti di matrimonio celebrato all'estero	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivilee servizio elettorale	n. 43 Stato civile: Annotazione sentenze di scioglimento del matrimonio civile, di cessazione degli effetti civili del matrimonio religioso (concordatario) o di deliberazione sentenze ecclesiastiche di annullamento di matrimonio	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivilee servizio elettorale	n.44 Stato civile: Affiliazioni	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivilee servizio elettorale	n.45 Stato civile: Adozione	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivilee servizio elettorale	n.46 Stato civile: Tutela/ Curatela	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivilee servizio elettorale	n.47 Stato civile: Disconoscimenti	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivilee servizio elettorale	n.48 Stato civile: Riconoscimenti	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivilee servizio elettorale	n.49 Separazione consensuale, divorzio congiunto e modifica delle condizioni di separazione	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici

			divorzio innanzi all'Ufficio di Stato Civile		
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 50 Stato civile: Redazione atti di morte	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 51 Stato civile: Trascrizione atti di morte avvenuta all'estero	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 52 Stato civile: Trascrizione atto di morte pervenuta da altro Comune	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 53 Stato civile: Autorizzazione alla cremazione	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n.54 Autorizzazione alla dispersione delle ceneri	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 55 Stato Civile: Rilascio passaporto mortuario	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n.56 Stato civile: Trasmissione alla Procura della Repubblica	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 57 Richiesta conciliazione tra coniugi	B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 57 Stato civile: Rilegatura registri	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n.58 Negoziati assistite in materia di famiglia	B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es.	Ufficio Servizio Demografici

				autorizzazioni e concessioni, etc.)	
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivile e servizio elettorale	n. 59 Accordo di divorzio/separazione	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivile e servizio elettorale	n.60 Statocivile: Affidamento delle ceneri	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivile e servizio elettorale	n.61 Elettorale: rilascio tessera elettorale	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivile e servizio elettorale	n. 62 Elettorale: revisione dinamica liste elettorali	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivile e servizio elettorale	n.63 Elettorale: revisione semestrale liste elettorali	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivile e servizio elettorale	n.64 Elettorale: voto assistito	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivile e servizio elettorale	n. 65 Elettorale: autorizzazione al voto fuorisezione	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivile e servizio elettorale	n.66 Elettorale: voto domiciliare	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivile e servizio elettorale	n. 67 Elettorale: iscrizione nell'albo degli scrutatori	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivile e servizio elettorale	n.68 Elettorale: aggiornamento Albo scrutatori	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivile e servizio elettorale	n. 69 Elettorale: iscrizione nell'albo dei Presidenti di seggio	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici

Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivile e servizio elettorale	n.70Elettorale: supporto commissioni elettorali	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivile e servizio elettorale	n. 71 Elettorale: aggiornamento Albo Presidenti di seggio	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivile e servizio elettorale	n. 72 Elettorale: iscrizione nell'albo dei Giudici Popolari	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivile e servizio elettorale	n.73Elettorale: aggiornamento Albo Giudici Popolari	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivile e servizio elettorale	n. 74 Leva: Certificati di leva	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivile e servizio elettorale	n.75Registro del servizio civile	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, statocivile e servizio elettorale	n. 76 Leva: Variazioni listi di leva	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Servizio Demografici

UFFICIO: Transizione al Digitale- Centro Elaborazione Dati

Responsabile UFFICIO:
Dott.ssa Mariolina Pastore

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACROPROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n.1 Gestione S.I. e rete: Analisi dei fabbisogni, programmazione e gestione della rete	S) Agenda Digitale, digitalizzazione e informatizzazione processi (specifica)	Transizione al Digitale - Centro Elaborazione Dati

			informatica		
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n. 2 Sviluppo software: Acquisizione servizio di manutenzione	D)Contrattipubblici (generale)	Transizio ne al Digitale - Centro Elaborazi one Dati
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n.3GestioneS.I.e rete: Acquisizione fornitura connettivita'	S)AgendaDigitale, digitalizzazione e informatizzazione processi(specifica)	Transizio ne al Digitale - Centro Elaborazi one Dati
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n.4GestioneS.I.e rete: Backup dei dati	S)AgendaDigitale, digitalizzazione e informatizzazione processi(specifica)	Transizio ne al Digitale - Centro Elaborazi one Dati
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n.5GestioneS.I.e rete: Aggiornamento backup	S)AgendaDigitale, digitalizzazione e informatizzazione processi(specifica)	Transizio ne al Digitale - Centro Elaborazi one Dati
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n.6GestioneS.I.e rete: Configurazione utenti di rete	S)AgendaDigitale, digitalizzazione e informatizzazione processi(specifica)	Transizio ne al Digitale - Centro Elaborazi one Dati
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Organi istituzionali	n. 7Gestione S.I.e rete:Aggiornamenti automatici sw di base e produttivita'	S)AgendaDigitale, digitalizzazione e informatizzazione processi(specifica)	Transizio ne al Digitale - Centro Elaborazi one Dati
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n.8GestioneS.I.e rete: Aggiornamento antivirus	S)AgendaDigitale, digitalizzazione e informatizzazione processi(specifica)	Transizio ne al Digitale - Centro Elaborazi one Dati
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n.9GestioneS.I.e rete: Custodia e gestione delle password	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Transizio ne al Digitale - Centro Elaborazi one Dati
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n.10GestioneS.I. e rete: Manuale sicurezza informatica	S)AgendaDigitale, digitalizzazione e informatizzazione processi(specifica)	Transizio ne al Digitale - Centro Elaborazi one Dati
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n.11Gestionesito web: Software per la gestione dei	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Transizio ne al Digitale-Centro

			contenuti		Elaborazione Dati
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n.12Gestionesito web: Aggiornamento pagine	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Transizione al Digitale - Centro Elaborazione Dati
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n.13Gestionesito web: Creazione pagine	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Transizione al Digitale - Centro Elaborazione Dati
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n.14Gestionesito web: gestione in hosting	D)Contrattipubblici (generale)	Transizione al Digitale - Centro Elaborazione Dati
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Statistica e sistemi informativi	n.15AGID: Attuazioneprogetti di e-government	S)AgendaDigitale, digitalizzazione e informatizzazione processi(specifica)	Transizione al Digitale - Centro Elaborazione Dati
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Statistica e sistemi informativi	n.16AGID: Implementazione dei programmi di Amministrazione digitale per lo sviluppo dei servizi digitalipericittadini e le imprese	S)AgendaDigitale, digitalizzazione e informatizzazione processi(specifica)	Transizione al Digitale - Centro Elaborazione Dati
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Statistica e sistemi informativi	n.17AGID: Attivazione e consegnafirme digitali	S)AgendaDigitale, digitalizzazione e informatizzazione processi(specifica)	Transizione al Digitale - Centro Elaborazione Dati
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Statistica e sistemi informativi	n.18AGID: Implementazione delle strategie e delle azioni dell'Agendadigitale dell'ente	S)AgendaDigitale, digitalizzazione e informatizzazione processi(specifica)	Transizione al Digitale - Centro Elaborazione Dati
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Statistica e sistemi informativi	n.19AGID: Dematerializzazione e dei documenti	S)AgendaDigitale, digitalizzazione e informatizzazione processi(specifica)	Transizione al Digitale - Centro Elaborazione Dati
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Altri servizi generali	n. 20DIGIT: ProgettoOpen Governmente	S)AgendaDigitale, digitalizzazione e informatizzazione processi(specifica)	Transizione al Digitale-Centro

			Smartcity		Elaborazione Dati
Processi di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Altri servizi generali	n.21 Digitalizzazione ed erogazione dei servizi on-line	S) Agenda Digitale, digitalizzazione e informatizzazione processi (specifica)	Transizione al Digitale - Centro Elaborazione Dati
Processi di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Altri servizi generali	n.21 Approvazione/aggiornamento Piano triennale per l'informatica e la transizione al digitale	S) Agenda Digitale, digitalizzazione e informatizzazione processi (specifica)	Transizione al Digitale - Centro Elaborazione Dati

UFFICIO: Ufficio Tributi

Responsabile UFFICIO:

Dott.ssa Maria Cristina Alfano

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACROPROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n.1 Accertamenti tributari	H) Affari legali contenzioso (generale)	Ufficio Tributi
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n. 2 Rateazione pagamenti tributi accertati	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio Tributi
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n.3 Controllo ICI-IMU - TASI	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Tributi
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n.4 Controllo TOSAP	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Tributi
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n.5 Controllo COSAP	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Tributi

		tributarie e servizi fiscali			
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n. 6 Controllo Imposta comunale sulla pubblicità e gestione dei diritti di affissione	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Tributi
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n.7 Iscrizione a ruolo entrate tributarie	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio Tributi
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n.8 Accertamenti tributari con adesione	H) Affari legali contenzioso (generale)	Ufficio Tributi
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n. 9 Servizio rilascio certificati relativi a posizioni tributarie	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio Tributi
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n. 10 Servizio informativo risposte a istanze, comunicazioni, richieste di informazioni opposizioni	H) Affari legali contenzioso (generale)	Ufficio Tributi
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n.11 Provvedimenti in autotutela per tributi comunali	H) Affari legali contenzioso (generale)	Ufficio Tributi
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n.12 Controllo Imposta di soggiorno	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Tributi
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n. 13 Rimborsi a contribuenti - versamenti a Comunicanti competenti - sgravi di quote indebitate e inesigibili di tributi comunali	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio Tributi
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione delle entrate	n.14 Controllo tasse sui rifiuti	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Tributi

		tributarie e servizi fiscali	TARES/TARI		
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n. 15 Servizio di pagamento tributi	H) Affari legali contenzioso (generale)	Ufficio Tributi

UFFICIO: Ufficio Ragioneria

Responsabile UFFICIO:
Dott.ssa Maria Cristina Alfano

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACROPROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 1 Piani di approvvigionamento	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio Ragioneria
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 1 Controllo sulle società partecipate	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Ragioneria
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 1 Tenuta ed aggiornamento dell'archivio relativo alle società nonché delle aziende specializzate altri enti pubblici partecipati dall'Ente (Enti controllati)	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Ragioneria
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 1 Invio dell'elenco delle società partecipate al Dipartimento della Funzione Pubblica	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Ragioneria
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione:	n. 1 Predisposizioni di	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Ragioneria

	gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	certificazioni, rendiconti e statistiche riguardanti le società partecipate (Enti controllati)		
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 1 Tenuta dell'archivio degli Statuti (Enti controllati)	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Ragioneria
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 1 Acquisto partecipazioni azionarie	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio Ragioneria
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n.1 Procedure di dismissione di partecipazioni azionarie ed altre quote societarie	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio Ragioneria
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 1 Gestione titoli	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio Ragioneria
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 2 Consegna arredi e attrezzature uffici	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio Ragioneria
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 3 Documento Unico di Programmazione-DUP	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio Ragioneria
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n.4 Bilanci di previsione	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio Ragioneria
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e	n.5 Rendiconto	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio Ragioneria

		provveditorato			
Processi di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 6 Certificazioni del bilancio preventivo e consuntivo ed altre certificazioni	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio Ragioneria
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 7 Piano esecutivo di gestione-PEG	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Ragioneria
Processi di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n.8 Mandati di pagamento	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio Ragioneria
Processi di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 9 Variazioni al bilancio di previsione e P.E.G.	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio Ragioneria
Processi di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n.10 Inserimento e controllo dati IVA	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Ragioneria
Processi di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n.11 Inventario beni mobili e immobili	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio Ragioneria
Processi di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 12 Parere di regolarità contabile	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio Ragioneria
Processi di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n.13 Parere sugli atti con finanziamenti in conto capitale	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio Ragioneria
Processi di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n.14 Recupero e registrazione giornaliera delle operazioni del	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio Ragioneria

		provveditorato	Tesoriererelativeai versamenti in Tesoreria da parte degli utenti e chiusura mensile dei sospesi del Tesoriere		
Processodi supporto	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n.15Monitoraggio patto di stabilita'	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Ragioneri a
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 16 Controllo equilibrifinanziari	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Ragioneri a
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n.17Versamenti addizionale comunale rateizzata		Ufficio Ragioneri a
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 18 Versamenti addizionale regionale rateizzata		Ufficio Ragioneri a
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 19 Verifiche Revisoredei Conti		Ufficio Ragioneri a
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n.20Controllo amministrativo contabile	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Ragioneri a
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 21 Controllo di gestione ai sensi degli artt. dal 196 al 198-bis del D.Lgs. 267/2000	Q)Progettazione (specificata)	Ufficio Ragioneri a
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Risorse umane	n.22Programma triennale ed annuale del fabbisogno di personale	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio Ragioneri a

Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Risorseumane	n.23Assunzione di personalemediante concorsi,mobilita' e contrattidilavoroa tempodeterminato o flessibile	A)Acquisizionee gestione del personale (generale)	Ufficio Ragioneri a
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Risorse umane	n.24Attribuzione progressioni economiche orizzontali o di carriera	A)Acquisizionee gestione del personale (generale)	Ufficio Ragioneri a
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Risorse umane	n. 25 Selezioni da centroperl'impiego	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Ragioneri a
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Risorse umane	n.26Assunzione personale appartenente a categorieprotette (Legge 68/1999)	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Ragioneri a
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Risorse umane	n. 27 Mobilita' dall'esternoexart. 30 del D.Lgs. 165/2001	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Ragioneri a
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Risorse umane	n. 28 Mobilita' ex art.34bis,D.Lgs. 165/2001	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Ragioneri a
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Risorse umane	n. 29 Mobilita'interna intersettorialeda P.E.G.	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Ragioneri a
Processodi supporto	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Risorse umane	n. 30 Denunce infortunisullavoro	H)Affarilegalie contenzioso (generale)	Ufficio Ragioneri a
Processodi supporto	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Risorse umane	n. 31 Gestione copertureINAIL	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Ragioneri a
Processodi supporto	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Risorse umane	n. 32 Versamenti contributividoridi lavoro	F) Gestione delle entrate, dell'espese e del patrimonio	Ufficio Ragioneri a
Processodi supporto	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Risorse umane	n.33Comandie trasferimenti	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Ragioneri a

Processodi supporto	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedi gestione: Risorse umane	n.34Autorizzazioni a prestazioni professionali di personaleinterna	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economicodiretto edimmediato(es. autorizzazioni e concessioni,etc.)	Ufficio Ragioneri a
			tempo indeterminato e determinato - Autorizzazione ai dipendenti allo svolgimento di incarichi non compresi nei compiti e doveri d'ufficioafavoredi terzi		
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedi gestione: Risorse umane	n. 35 Nomina componentidel CUG	E) Incarichi e nomine(generale)	Ufficio Ragioneri a
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedi gestione: Risorse umane	n.36Rilevazione eccedenze personale	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Ragioneri a
Processodi supporto	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedi gestione: Risorse umane	n.37Certificazioni stipendio per cessione quinto - prestiti e cessioni	F) Gestione delle entrate, dellespese e del patrimonio	Ufficio Ragioneri a
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedi gestione: Risorse umane	n. 38 Politiche del lavoro - Gestione delle attivita' relativeall'incontro domanda/offertadi lavoro, comprese quelle relative alla formazione professionale	A)Acquisizionee gestione del personale (generale)	Ufficio Ragioneri a
Processodi supporto	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedi gestione: Risorse umane	n.39Certificazioni e attestazioni posizioni assicurative (pa) per uso ricongiunzioni, riscatti ed altro	F) Gestione delle entrate, dellespese e del patrimonio	Ufficio Ragioneri a
Processodi supporto	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedi gestione: Risorse umane	n. 40 Piano di miglioramentodel benessere organizzativo	A)Acquisizionee gestione del personale (generale)	Ufficio Ragioneri a

Processodi supporto	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Segreteria generale	n.41Lavoroagile-Smart working	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Ragioneri a
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Risorse umane	n.42Aspettativa-Concessione periodo di aspettativa	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economicodiretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Ragioneri a
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Risorse umane	n. 42 Periodo di congedo parentale (c.d. maternita' facoltativa)	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economicodiretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Ragioneri a
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Risorse umane	n.42Gestione del rapporto di lavoro	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Ragioneri a
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Risorse umane	n.43Programma triennale ed annuale del fabbisogno di personale	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio Ragioneri a
Processodi supporto	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Risorse umane	n. 44 Rilascio certificato di stipendio/certificato di servizio	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio Ragioneri a
Processodi supporto	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Risorse umane	n.45Liquidazione indennita' mensili amministratori e missioni	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio Ragioneri a
Processodi supporto	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Risorse umane	n.46Certificazione in materia di spesa di personale	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio Ragioneri a
Processodi supporto	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Risorse umane	n.47Liquidazione periodiche trattamenti accessori	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio Ragioneri a
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Risorse umane	n.48Liquidazione trattamento fine mandato	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio Ragioneri a
Processodi supporto	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Risorse umane	n. 49 CUD	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio Ragioneri a

Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Risorse umane	n.50Modello770	F) Gestione delle entrate,dellespese e del patrimonio	Ufficio Ragioneria
Processodi supporto	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Risorse umane	n. 51 Pensioni: LiquidazioniINPS-riscatti - ricongiunzioni	F) Gestione delle entrate,dellespese e del patrimonio	Ufficio Ragioneria
Processodi supporto	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Risorse umane	n.52Pensioni: Pratiche	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Ufficio Ragioneria
Processodi supporto	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Risorse umane	n.53Stipendie Paghe	F) Gestione delle entrate,dellespese e del patrimonio	Ufficio Ragioneria
Processodi supporto	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Risorse umane	n. 54 Rimborso oneriperdatoredi lavoro	F) Gestione delle entrate,dellespese e del patrimonio	Ufficio Ragioneria
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Risorse umane	n.55Certificazione crediti	F) Gestione delle entrate,dellespese e del patrimonio	Ufficio Ragioneria
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Risorse umane	n.56 Riconoscimento di benefici connessi all'invalidita' civile per il personale e all'invalidita'derivant edacause diservizio,nonche' da riconoscimento di inabilita' a svolgere attivita'lavorativa	C) Provvedimenti ampliativi della sferagiuridicacon effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Ufficio Ragioneria

UFFICIO: Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni

ResponsabileUFFICIO:
Ing. Pastore Mariolina

IDENTIFICAZIONEMACROPROCESSIEPROCESSI

Processi di supporto/pro cessi primari	Funzioni istituzionali	MACROPROCESSO	PROCESSO	Areadi rischio	Ufficio
--	------------------------	---------------	----------	----------------	---------

Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n.1 Piano triennale opere pubbliche	L) Pianificazione urbanistica (specifica)	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 2 Variazioni al Programma lavori pubblici sotto i 100.000 euro	L) Pianificazione urbanistica (specifica)	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n. 3 Autorizzazione/concessione installazione mezzi pubblicitari	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n.4 Approvazione Programma lavori pubblici sotto i 100.000 euro	L) Pianificazione urbanistica (specifica)	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 5 Variazioni al Programma triennale e all'elenco annuale	L) Pianificazione urbanistica (specifica)	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 6 Affidamento appalto di lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 di euro mediante il sistema della procedura aperta	D) Contratti pubblici (generale)	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 7 Affidamento appalto di lavori di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro mediante affidamento diretto previa valutazione di cinque operatori economici	D) Contratti pubblici (generale)	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -

Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 8 Affidamento appalto di lavori di importo pari o superiore a 350.000 euro e inferiore a 1.000.000 euro mediante il sistema della procedura	D) Contratti pubblici (generale)	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -
			negoziata		
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n.9 Progettazione interna (preliminare, definitiva, esecutiva)	Q) Progettazione (specificata)	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 10 Perizie di lavoro in economia	Q) Progettazione (specificata)	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n.11 Progettazione esterna (preliminare, definitiva, esecutiva)	D) Contratti pubblici (generale)	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n.12 Affidamento direzione lavori in appalto a professionisti esterni	D) Contratti pubblici (generale)	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n.13 Direzione lavori	D) Contratti pubblici (generale)	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 14 Liquidazioni acconti o rata di saldo e omologazione del certificato di regolare esecuzione per contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in economia	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -

Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 15 Varianti in corso d'opera lavori in appalto	D) Contratti pubblici (generale)	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 16 Collaudo	D) Contratti pubblici (generale)	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 17 Partecipazione a commissioni di collaudo	D) Contratti pubblici (generale)	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 18 Affidamento incarico esternalizzato coordinatore della sicurezza	D) Contratti pubblici (generale)	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 19 Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 20 Subappalto	D) Contratti pubblici (generale)	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 21 Alta sorveglianza lavori eseguiti in project financing o in convenzione con altri soggetti terzi	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 22 Redazione cronoprogramma	D) Contratti pubblici (generale)	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 23 Piano delle alienazioni e valorizzazioni	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 24 Procedure di accatastamento immobili	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -

Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n.25 Registrazione movimenti inventariali	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenz ioni -
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	n. 26 Serviziodi custodia e sorveglianza immobili	F) Gestione delle entrate,dellespese e del patrimonio	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenz ioni -
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n.27 Venditabeni patrimonio disponibile mediante asta pubblica	D)Contrattipubblici (generale)	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenz ioni -
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Organi istituzionali	n.28 Concessione a titolo gratuito delle sale e immobili del patrimonio comunale	F) Gestione delle entrate,dellespese e del patrimonio	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenz ioni -
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Assettodelterritorioed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n.29Locazione immobili urbani	F) Gestione delle entrate,dellespese e del patrimonio	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenz ioni -
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Assettodelterritorioed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 30 Pareri congruita'canoni locazionipassive	F) Gestione delle entrate,dellespese e del patrimonio	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenz ioni -
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	n.31Assegnazione Alloggi Edilizia Residenziale Pubblica - E.R.P.	C) Provvedimenti ampliativi della sferagiuridicacon effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi,etc.)	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenz ioni -
Processo primario	Assetto del territorio ed ediliziaabitativa	Assettodelterritorioed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n.32Pianodelle manutenzioni	D)Contrattipubblici (generale)	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenz ioni -
Processo primario	Assetto del territorio ed ediliziaabitativa	Assettodelterritorioed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n.33 Autorizzazionealla manomissione dei sedimidellevie,	B)Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economicodiretto	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenz ioni-

			strade, piazze, ecc. di proprietà comunale o di uso pubblico	ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	
Processo di supporto	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 34 Sopralluogo	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n.35 Intervento sul bene - Manutenzione ordinaria	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -
Processo di supporto	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n.36 Pronta reperibilità	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -
Processo di supporto	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n.37 Assistenza e manutenzione in occasione di manifestazioni	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -
Processo di supporto	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n.38 Manutenzione mezzi	D) Contratti pubblici (generale)	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -
Processo di supporto	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n.39 Assistenza e manutenzione per seggi elettorali	D) Contratti pubblici (generale)	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -
Processo di supporto	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n.40 Manutenzione impianti di riscaldamento - raffreddamento	D) Contratti pubblici (generale)	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -
Processo di supporto	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 41 Gestione squadre operative	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Lavori Pubblici -
					Manutenzioni -
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n.42 Segnalazione guasti	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -

Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n.43 Locazione immobili urbani	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 41 Pareri congruita'canoni locazioneipassive	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -

Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	n.42Assegnazione Alloggi Edilizia Residenziale Pubblica - E.R.P.	C) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -
Processo primario	Assetto del territorio ed ediliziaabitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n.43Piano delle manutenzioni	D)Contratti pubblici (generale)	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -

Processi di supporto	Assetto del territorio ed ediliziaabitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n.44Manutenzione mezzi	D)Contratti pubblici (generale)	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -
Processi di supporto	Assetto del territorio ed ediliziaabitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 45 Assistenza e manutenzione per seggi elettorali	D)Contratti pubblici (generale)	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -
Processi di supporto	Assetto del territorio ed ediliziaabitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 46 Manutenzione impianti di riscaldamento - raffreddamento	D)Contratti pubblici (generale)	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -

Processodi supporto	Assetto del territorio ed ediliziaabitativa	Assettodelterritorio ed edilizia abitativa: Urbanisticaeassetto delterritorio	n. 47 Gestione squadreoperative	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Lavori Pubblici-
					Manutenzioni -
Processo primario	Assetto del territorio ed ediliziaabitativa	Assettodelterritorioed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 48 Segnalazione guasti	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni -

UFFICIO: Ufficio Urbanistica- Demanio- Protezione civile- Attività produttive- SUAP-SUE

ResponsabileUFFICIO:
Ing. Francesco Converso

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACROPROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 1 Piano regolatore generale - Piano di governo del territorio	L) Pianificazione urbanistica (specifica)	Ufficio Urbanistica
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 2 Certificato destinazione urbanistica	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Ufficio Urbanistica
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 3 Variante semplificata al Piano regolatore	L) Pianificazione urbanistica (specifica)	Ufficio Urbanistica - demanio-PC
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 4 Piani urbanistici attuativi ed iniziative private	L) Pianificazione urbanistica (specifica)	Ufficio Urbanistica - demanio-PC
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 5 Piano insediamenti produttivi-PIP	L) Pianificazione urbanistica (specifica)	Ufficio Urbanistica - demanio-PC
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 6 Piano particolareggiato P.P. di iniziative private	L) Pianificazione urbanistica (specifica)	Ufficio Urbanistica - demanio-PC
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 7 Piano di lottizzazione-P.L.	L) Pianificazione urbanistica (specifica)	Ufficio Urbanistica - demanio-PC
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 8 Piano di lottizzazione d'ufficio-P.L.U.	L) Pianificazione urbanistica (specifica)	Ufficio Urbanistica - demanio-PC
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 9 Assegnazione di aree per l'edilizia residenziale pubblica	C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Ufficio Urbanistica - demanio-PC
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e	n. 10 Piano edilizia economica popolare - PEEP	L) Pianificazione urbanistica (specifica)	Ufficio Urbanistica - demanio-PC

		piani di edilizia economico-popolare			
Processo primario	Soccorso civile	Soccorso civile: Sistema di protezione civile	n. 11 Espropri	Q) Progettazione (specificata)	Ufficio Urbanistico a demanio. PC
Processo primario	Soccorso civile	Soccorso civile: Sistema di protezione civile	n. 12 Aggiornamento Piano comunale per la protezione civile	Q) Progettazione (specificata)	Ufficio Urbanistico a demanio-PC
Processo primario	Soccorso civile	Soccorso civile: Sistema di protezione civile	n. 13 Esercitazione e formazione del personale interno	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Ufficio urbanistico a demanio-PC
Processo primario	Soccorso civile	Soccorso civile: Sistema di protezione civile	n. 14 Coordinamento interventi di	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Ufficio urbanistico a demanio-PC
			soccorso nell'ambito del territorio comunale		
Processo primario	Soccorso civile	Soccorso civile: Interventi seguiti da calamità naturali	n. 15 Censimento dei danni e individuazione degli interventi necessari per il superamento dell'emergenza	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Ufficio urbanistico a demanio-PC
Processo primario	Soccorso civile	Soccorso civile: Interventi seguiti da calamità naturali	n. 16 Interventi di somma urgenza	R) Interventi di somma urgenza (specificata)	Ufficio urbanistico a demanio-PC
Processo primario	Soccorso civile	Soccorso civile: Interventi seguiti da calamità naturali	n. 17 Partecipazione a coordinamenti intercomunali	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Ufficio urbanistico a demanio-PC
Processo primario	Soccorso civile	Soccorso civile: Interventi seguiti da calamità naturali	n. 18 Convenzioni con associazioni di volontariato	D) Contratti pubblici (generale)	Ufficio urbanistico a demanio-PC

Processo primario	Soccorso civile	Soccorso civile: Interventi seguiti da calamità naturali	n. 19 Aggiornamento dell'Elenco delle Associazioni incluse nelle attività di protezione civile	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Ufficio urbanistico a- demanio- PC
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 20 Piano delle alienazioni e valorizzazioni	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio urbanistico a- demanio- PC
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 21 Procedure di accatastamento immobili	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Ufficio urbanistico a- demanio- PC
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 22 Registrazione movimenti inventariali	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Ufficio urbanistico a- demanio- PC
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	n.23 Servizi di custodia e sorveglianza immobili	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio urbanistico a- demanio- PC
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 24 Vendita beni patrimonio disponibile mediante asta pubblica	D) Contratti pubblici (generale)	Ufficio urbanistico a- demanio- PC
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n.25 Concessione a titolo gratuito delle sale e immobili del patrimonio comunale	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio urbanistico a- demanio- PC
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 26 Concessioni canali demaniali irrigui	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio urbanistico a- demanio- PC

Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n.27 Autorizzazione alla manomissione dei Sedimi delle vie,	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto	Ufficio urbanistica-demanio-PC
			strade, piazze, ecc. di proprietà comunale o di uso pubblico	ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	
Processo di supporto	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 28 Sopralluogo	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio urbanistica-demanio-PC
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 29 Intervento sul bene - Manutenzione ordinaria	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio urbanistica-demanio-PC
Processo di supporto	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 30 Pronta reperibilità	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio urbanistica-demanio-PC
Processo di supporto	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 31 Assistenza e manutenzione in occasione di manifestazioni	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio urbanistica-demanio-PC
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 32 Costruzione in area di rispetto del demanio marittimo - Autorizzazione e attività edilizia libera	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio urbanistica-demanio-PC
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 33 Costruzione in area di rispetto del demanio marittimo - Autorizzazione PdC più Autorizzazione.	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio urbanistica-demanio-PC
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 34 Costruzioni in area di rispetto del demanio marittimo - CILA SCIA più autorizzazione (la mappatura si riferisce alla CILA)	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio urbanistica-demanio-PC

Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 35 Servizi di gestione canoni demaniali	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio urbanistico a-demanio-PC
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n.36 Concessioni demaniali	B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio urbanistico a-demanio-PC

UFFICIO: Ufficio Edilizia Privata

Responsabile UFFICIO:
Ing. Francesco Converso

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/ processi primari	Funzioni istituzionali	MACROPROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n.1 Permessi di costruire - Autorizzazione	B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n.2 Permessi di costruire in sanatoria - Autorizzazione	B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 3 Restituzione del contributo di costruzione/ restituzioni oneri	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Edilizia Privata

Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 4 Ristrutturazione edilizia (cosiddetta "pesante") - Autorizzazione PdC / silenzio-assenso ai sensi dell'art.20, d.p.r. 380/ 2001 e SCIA alternativa alla autorizzazione	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 5 Nuova costruzione di un manufatto edilizio- Autorizzazione (PdC)/silenzio-assenso ai sensi	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
			dell'art.20 del d.p.r. 380/ 2001 e SCIA alternativa alla autorizzazione		
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n.6 Ampliamento fuori sagoma - Autorizzazione PdC/silenzio-assenso ai sensi dell'art. 20, d.p.r. 380/2001	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 7 Interventi di urbanizzazione primaria e secondaria - Autorizzazione (PdC) /silenzio-assenso ai sensi dell'art.20 del d.p.r. 380/ 2001	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 8 Realizzazione di infrastrutture e impianti - Autorizzazione (PdC) /silenzio-assenso ai sensi dell'art.20 del d.p.r. 380/ 2001	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata

Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n.9 Torrietrallici- Autorizzazione (PdC) / silenzio-assenso ai sensi dell'art. 20, d.p.r. 380/2001	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 10 Manufatti leggeri utilizzati come abitazione o luogo di lavoro o magazzini o depositi - Autorizzazione (PdC) / silenzio-assenso ai sensi dell'art.20 del d.p.r. 380/2001	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n.11 Realizzazione di pertinenze - Autorizzazione (PdC) / silenzio-assenso ai sensi dell'art.20 del d.p.r. 380/2001	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 12 Depositi e impianti all'aperto - Autorizzazione (PdC) / silenzio-assenso ai sensi dell'art.20 del d.p.r. 380/2001	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 13 Nuova costruzione (clausolare residuale) - Autorizzazione (PdC) / silenzio-assenso ai sensi dell'art.20 del d.p.r. 380/2001	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n.14 Ristrutturazione urbanistica - Autorizzazione (PdC) / silenzio-assenso ai sensi dell'art.20, d.p.r. 380/2001	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata

Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 15 Varianti in corso d'opera a permessi di costruire che presentano i caratteri delle variazioni essenziali - Autorizzazione (PdC) / silenzio assenso art.20, d.p.r.380/2001	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n.16 Variante a permessi di costruire comportanti modifica della sagoma nel centro storico - Autorizzazione (PdC) / silenzio-assenso ai sensi dell'art.20 del d.p.r. 380/2001	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n.17 Mutamenti di destinazione d'uso avente rilevanza urbanistica - Autorizzazione (PdC) / silenzio-assenso dell'art.20 del d.p.r. 380/2001	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 18 Interventi edilizi riconducibili alla tabella di cui all'allegato I del d.p.r.151/2011, cat. B e C (attività soggette a controllo di prevenzione incendi) - Autorizzazione (PdC) e Autorizzazione Comando Vigili del Fuoco	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata

Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 19 Attività di utilizzo terre e rocce da scavo come sottoprodotti che provengono da opere soggette a VIA o AIA. Autorizzazione più autorizzazione (PdC)/silenzio assenso dopo 90 giorni	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 20 Interventi edilizi che alterano lo stato dei luoghi o l'aspetto esteriore degli edifici e che ricadono in zona sottoposta a tutela paesaggistica - Autorizzazione (PdC) più Autorizzazione	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 21 Interventi che rientrano fra gli interventi di lieve entità elencati nell'elenco dell'Allegato I al D.p.r.n. 31/2017, ricadenti in zone sottoposte a tutela paesaggistica, e che alterano lo stato dei luoghi o l'aspetto esteriore degli edifici - Autorizzazione (PdC) più Autorizzazione paesaggistica	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata

Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 22 Interventi edilizi in zone classificate come localita' sismiche ad alta e media sismicita' - Autorizzazione (PdC) piu' Autorizzazione (la mappatura si riferisce al PdC)	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 23 Interventi aventi ad oggetto l'esecuzione di opere e lavori di qualunque genere su beni culturali - Autorizzazione (PdC) piu' Autorizzazione soprintendenza (la mappatura si riferisce al PdC)	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 24 Interventi su immobili sottoposti a vincolo idrogeologico - Autorizzazione (PdC) piu' Autorizzazione idrogeologica della Regione (La mappatura si riferisce al PdC)	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 25 interventi su immobili in area sottoposta a tutela (fasce di rispetto dei corpi idrici) - Autorizzazione (PdC) piu' Autorizzazione idraulica Regionale (la mappatura si riferisce al PdC)	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata

Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 26 Costruzioni o opere in prossimità della linea doganale in mare territoriale - Autorizzazione (PdC) più Autorizzazione (la mappatura si riferisce al PdC)	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 27 Interventi da realizzare in aree naturali protette - Autorizzazione (PdC) più Autorizzazione Ente Parco (la mappatura si riferisce al PdC)	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 28 Interventi nelle zone appartenenti alla rete Natura 2000 - Autorizzazione (PdC) più	V) Titoli abilitativi edilizi (specifica)	Ufficio Edilizia Privata
			Autorizzazione (la mappatura si riferisce al PdC)		
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 29 Nuovi impianti ed infrastrutture adibiti ad attività produttive, sportive e ricreative e postazioni di servizi commerciali polifunzionali - Autorizzazione (PdC) più: a) comunicazione (se non si superano le soglie della zonizzazione comunale), b) (autorizzazione in caso di emissioni superiori ai limiti della zonizzazione). (La mappatura si riferisce al PdC)	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata

Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n.30 Realizzazione di opere in conglomerato cementizio e armato normale, precompresso e a struttura metallica - Autorizzazione (PdC) piu' comunicazione asseverata (la mappatura si riferisce al PdC)	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 31 Cantieri in cui operano piu' imprese esecutrici oppure un'unica impresa la cui entita' presunta di lavoro non sia inferiore aduecento uomini-giorno - Autorizzazione (PdC) piu'	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
			Comunicazione (la mappatura si riferisce al PdC)		
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 32 Attivita' di utilizzo terre e rocce da scavo come sottoprodotti che provengono da opere soggette a VIA o AIA. CILA SCIA piu' Autorizzazione piu' autorizzazione (PdC) /silenzio assenso dopo 90 giorni	V) Titoli abilitativi edilizi (specifici)	Ufficio Edilizia Privata

Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 33 Attività di utilizzo terre e rocce da scavo come sottoprodotti che provengono da opere soggette a VIA o AIA. Autorizzazione più autorizzazione (PdC) / silenzio assenso dopo 90 giorni che si aggiungono ad attività edilizia libera	V) Titoli abilitativi edilizi (specifici)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 34 Interventi edilizi che alterano lo stato dell'edificio l'aspetto esteriore degli edifici e che ricadono in zona sottoposta a tutela paesaggistica - Autorizzazione che si aggiunge ad attività edilizia libera	V) Titoli abilitativi edilizi (specifici)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 35 Interventi rientrano fra gli interventi di lieve entità elencati	V) Titoli abilitativi edilizi (specifici)	Ufficio Edilizia Privata
		economico-popolare	nell'elenco dell'Allegato al D.p.r.n.31/2017, ricadenti in zone sottoposte a tutela paesaggistica, e che alterano lo stato dei luoghi o l'aspetto esteriore degli edifici - Autorizzazione, oltre ad attività edilizia libera.		

Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 36 Interventi edilizi in zone classificate come localita' sismiche ad alta e media sismicita' - Autorizzazione in aggiunta ad attivita' edilizia libera	V) Titoli abilitativi edilizi (specifica)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 37 Interventi aventi ad oggetto l'esecuzione di opere e lavori di qualunque genere su beni culturali - Autorizzazione oltre ad attivita' edilizia libera	V) Titoli abilitativi edilizi (specifica)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 38 Interventi su immobili sottoposti a vincolo idrogeologico - Autorizzazione e attivita' libera	V) Titoli abilitativi edilizi (specifica)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 39 interventi su immobili in area sottoposta a tutela (fasce di rispetto dei corpi idrici) - Autorizzazione e attivita' edilizia libera	V) Titoli abilitativi edilizi (specifica)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 40 Costruzione, esercizio e modifica di impianti di produzione di energia elettrica alimentati da fonti rinnovabili - Autorizzazione	V) Titoli abilitativi edilizi (specifica)	Ufficio Edilizia Privata

Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 41 Costruzioni o opere in prossimità della linea doganale in mare territoriale - Autorizzazione e attività edilizia libera	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 42 Relazione a strutture ultimate delle opere in conglomerato cementizio armato normale, precompresso e a struttura metallica- Comunicazione asseverata	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n.43 Interventi da realizzare in aree naturali protette - Autorizzazione e attività edilizia libera	V) Titoli abilitativi edilizi (specifici)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 44 Interventi nelle zone appartenenti alla rete Natura 2000- Autorizzazione e attività edilizia libera	V) Titoli abilitativi edilizi (specifici)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n.45 Realizzazione di impianti di produzione di biometanoidi - Autorizzazione	V) Titoli abilitativi edilizi (specifici)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale	n.46 Realizzazione, connessione e	V) Titoli abilitativi edilizi (specifici)	Ufficio Edilizia Privata

		pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	esercizi di impianti di produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili, soggetti alla previsione dell'art. 6, comma 11, D. Lgs. 28/2011 e di unita' di microgenerazione, come definita dall'art. 2, comma 1, lett. e), del D.lgs 20/2007 - Comunicazione		
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 47 Denuncia dell'inizio dei lavori relativi alle opere volte al contenimento dei consumi energetici di cui agli artt. 122 e 123 del d.p.r. 380/2001 - comunicazione asseverata	V) Titoli abilitativi edilizi (specifici)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 48 Installazione di impianti di produzione di energia termica da fonti rinnovabili, incluse pompe di calore, destinate alla produzione di acqua calda - Comunicazione	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 49 Autorizzazione per installazione di ponteggio	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 50 Realizzazione di impianti di produzione di biometanoidi con capacita' produttiva non superiore a	V) Titoli abilitativi edilizi (specifici)	Ufficio Edilizia Privata

			500standardmetri cubi/ore - Autorizzazione/silenzio assenso		
Processo primario	Assetto del territorio ed ediliziaabitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n.51 Comunicazione di fine lavori - Comunicazione	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed ediliziaabitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 52 Costruzione, esercizio e modifica di impianti di produzione di energia elettrica alimentati da fonti rinnovabili al di sotto della soglia - SCIA	V) Titoli abilitativi edilizi (specifici)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed ediliziaabitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n.53 Realizzazione di opere in conglomerato cementizio e armato normale, precompresso e a struttura metallica - SCIA UNICA	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed ediliziaabitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 54 Interventi edilizi in zone classificate come localita' sismiche a bassa sismicita' - SCIA unica	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed ediliziaabitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 55 SCIA in sanatoria-SCIA	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed ediliziaabitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 56 Interventi edilizi in zone classificate come localita' sismiche a bassa sismicita' - SCIA in aggiunta ad attivita' edilizia	V) Titoli abilitativi edilizi (specifici)	Ufficio Edilizia Privata

			libera		
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n.57 Restauro e risanamento conservativo (pesante)-SCIA	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 58 Interventi edilizi in zone classificate come localita' sismiche a bassa sismicita' - Autorizzazione piu' SCIA (la mappatura si riferisce alla SCIA)	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n.59 Manutenzione straordinaria (pesante) - SCIA	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 60 Varianti in corso d'opera che non presentano i caratteri delle variazioni essenziali - SCIA	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n.61 Ristrutturazione edilizia cosiddetta "semplice" o "leggera" - SCIA	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 62 Nuova costruzione In esecuzione di strumento urbanistico attuativo-SCIA alternativa alla autorizzazione (PdC)	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia	n.63 Agibilita' - SCIA	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto	Ufficio Edilizia Privata

		economico-popolare		edimmediato(es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 64 Sanzioni per interventi eseguiti in assenza o difformità dalla segnalazione certificata di inizio attività	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 65 Cantieri in cui operano più imprese esecutrici oppure un'unica impresa la cui entità presunta di lavoro non sia inferiore a duecento uomini-giorno - SCIA UNICA	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 66 Manutenzione straordinaria (leggera) - CILA	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 67 Serre mobili stagionali (con strutture in muratura) - CILA	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 68 Realizzazione di pertinenze minori - CILA	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 69 Movimenti di terra non inerenti l'attività agricola - CILA	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 70 Varianti in corso d'opera a permessi di costruire - CILA	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata

Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 71 Interventi su immobili sottoposti a vincolo idrogeologico - CILA/SCIA piu' Autorizzazioni (la mappatura si riferisce alla CILA)	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 72 Restauro e risanamento conservativo (leggero) - CILA	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 73 CILA (Clausola residuale)	V) Titoli abilitativi edilizi (specifici)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 74 Attività di ricerca nel sottosuolo in aree interne al centro edificato - CILA	V) Titoli abilitativi edilizi (specifici)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 75 Eliminazione delle barriere architettoniche (pesanti) - CILA	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 76 interventi edilizi che alterano lo stato dell'aspetto esteriore degli edifici e che ricadono in zona sottoposta a tutela paesaggistica - CILA/SCIA piu' Autorizzazione (la mappatura si riferisce alla CILA)	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 77 interventi edilizi in zone classificate come località sismiche ad alta e media	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni)	Ufficio Edilizia Privata

			sismicità - CILA/SCIA più Autorizzazione (la mappatura si riferisce alla CILA)	concessioni, etc.)	
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 78 Interventi che rientrano fra gli interventi di lieve entità elencati nell'elenco dell'Allegato I al d.p.r.n. 139/2010, ricadenti in zone sottoposte a tutela paesaggistica, e che alterano lo stato dei luoghi o l'aspetto esteriore degli edifici. CILA/SCIA più Autorizzazione (la mappatura si riferisce alla CILA)	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 79 Interventi aventi ad oggetto l'esecuzione di opere e lavori di qualunque genere su beni culturali - CILA/SCIA più autorizzazione (la mappatura si riferisce alla CILA)	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 80 Interventi su immobili in area sottoposta a tutela (fasce di rispetto corpi idrici) - CILA/SCIA più Autorizzazione (la mappatura si riferisce alla CILA)	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 81 Costruzioni o opere in prossimità della linea doganale in mare territoriale -	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata

			CILA/SCIA piu' autorizzazione (la mappatura si riferisce alla CILA)	concessioni, etc.)	
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 82 Interventi da realizzare in aree naturali protette - CILA/SCIA piu' autorizzazioni (la mappatura si riferisce alla CILA)	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 83 Interventi edilizi riconducibili alla tabella di cui all'allegato I del d.p.r.n. 151/2011, categorie B e C - CILA/SCIA piu' autorizzazione (la mappatura si riferisce alla CILA)	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 84 Interventi nelle zone appartenenti alla rete Natura 2000 - CILA/SCIA piu' autorizzazioni (la mappatura si riferisce alla CILA)	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 85 Impianti o attivita' produttive soggette a documentazione di impatto acustico: a) SCIA unica (se non si superano le soglie della zonizzazione comunale); b) CILA/SCIA (nel caso di emissioni superiori ai limiti della zonizzazione comunale) (la mappatura si riferisce alla CILA)	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata

Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 86 Impianti o attività produttive soggette a documentazione di impatto acustico: a) SCIA unica (se non si superano le soglie della zonizzazione comunale); b) CILA/SCIA (nel caso di emissioni superiori ai limiti della zonizzazione comunale) (la mappatura si riferisce alla CILA) oltre ad attività libera	V) Titoli abilitativi edilizi (specifici)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 87 Installazione di impianti alimentati da fonti rinnovabili - comunicazione	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 88 Opere contingenti e temporanee - Comunicazione (CIL)	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 89 Cantieri in cui operano più imprese esecutrici oppure un'unica impresa la cui entità presunta di lavoro non sia inferiore a duecento uomini-giorno - Comunicazione di inizio lavori e attività libera	V) Titoli abilitativi edilizi (specifici)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia	n. 90 Interventi edilizi riconducibili alla tabella di cui all'allegato I del d.p.r. 151/2011,	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es.	Ufficio Edilizia Privata

		economico-popolare	cat. B e C (attività soggette a controllo di prevenzione incendi) - Autorizzazione Comando Vigili del Fuoco in aggiunta ad attività edilizia libera	autorizzazioni e concessioni, etc.)	
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 91 Messa in esercizio degli ascensori montacarichi e apparecchi di sollevamento rispondenti alla definizione di ascensore - Comunicazione	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 92 Messa in esercizio e omologazione degli impianti elettrici di messa a terra e dei dispositivi di protezione contro le scariche atmosferiche - Comunicazione	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 93 Relazione a strutture ultimate delle opere in conglomerato cementizio armato normale, precompresso e a struttura metallica - Comunicazione asseverata oltre a attività edilizia libera.	V) Titoli abilitativi edilizi (specifici)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 94 Realizzazione di impianti solari termici, realizzati su edifici esistenti e al di fuori della zona	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata

			A)-Comunicazione		
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n.95 Autorizzazione installazione di cartelle in segne	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n.96 Autorizzazione passo carrabile temporaneo per cantiere	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n.97 Realizzazione di impianti solari termici, realizzati sul tetto in aree non soggette al campo di applicazione del codice dei beni culturali e del paesaggio - Comunicazione	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n.98 Autorizzazione passo carrabile permanente	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n.99 Trasformazione diritto di superficie in diritto di proprietà aree ERP	C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 100 Rilascio della dichiarazione di inagibilità	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Edilizia Privata
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 100 Proroga termine inizio/fine lavori	V) Titoli abilitativi edilizi (specifica)	Ufficio Edilizia Privata

UFFICIO: Ufficio Ambiente/Ecologia

Responsabile UFFICIO:
Ing. Pastore Mariolina

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACROPROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	n. 1 Inquinamento elettromagnetico: Autorizzazione per impianti di telefonia mobile	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Ambiente/Ecologia
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	n. 2 Emissioni in atmosfera: stabilimento che produce emissioni (installazione/trasferimento/modifica sostanziale/rinnovo autorizzazione alle emissioni in atmosfera) - autorizzazione	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Ambiente/Ecologia
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	n. 3 Emissioni in atmosfera: messa in esercizio dello stabilimento - comunicazione	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Ambiente/Ecologia
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	n. 4 Sospensione attività	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Ambiente/Ecologia
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	n. 5 Emissioni in atmosfera: modifica non sostanziale dello stabilimento - autorizzazione/silenzio assenso	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Ambiente/Ecologia
Processo primario	Sviluppo sostenibile e	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e	n. 6 Emissioni in atmosfera:	B) Provvedimenti ampliativi della	Ufficio Ambiente/

	tutela del territorio e dell'ambiente	dell'ambiente:Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	stabilimento in cui sono presenti esclusivamente impiantieattivita'in deroga parte II, allegato IV, D. Lgs. 152/2006 (installazione/modifica) - autorizzazione/silenzio-assenso	sfera giuridica senza effetto economicodiretto edimmediato(es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ecologia
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Svilupposostenibilee tutela del territorio e dell'ambiente:Qualita' dell'aria e riduzione dell'inquinamento	n. 7 Inquinamento idrico: Autorizzazione allacciamento alla pubblicafognatura per stabili di civile abitazione	B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economicodiretto edimmediato(es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Ambiente/ Ecologia
Processo primario	Assetto del territorio ed ediliziaabitativa	Svilupposostenibilee tutela del territorio e dell'ambiente:Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	n. 8 Interventi di puliziaadraulicasui corsi d'acqua appartenenti al reticolo idrico minore	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Ambiente/ Ecologia
Processo primario	Assetto del territorio ed ediliziaabitativa	Svilupposostenibilee tutela del territorio e dell'ambiente:Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	n. 9 Scarico in fognatura acque meteoriche e richiesta dichiarazione assenzafognatura per scarico nel suolo utenze domestiche	B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economicodiretto edimmediato(es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Ambiente/ Ecologia
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Svilupposostenibilee tutela del territorio e dell'ambiente:Qualita' dell'aria e riduzione dell'inquinamento	n.10Inquinamento idrico: Autorizzazioni a scarichi civili esistenti, non allacciati alla pubblicafognatura, confluenti in acque superficiali, suoloo sottosuolo	B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economicodiretto edimmediato(es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Ambiente/ Ecologia
Processo primario	Sviluppo sostenibilee tutela del territorioe	Svilupposostenibilee tutela del territorio e dell'ambiente: Difesa	n.11Attestazione previstadallanota dell'Agenzia delle	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Ambiente/ Ecologia

	dell'ambiente	delsuolo	Dogane, Prot. 41017 del 12/04/2010, di ubicazione immobile in zona nonmetanizzataai finidell'applicazione della L. 448/1998		
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Svilupposostenibilee tutela del territorio e dell'ambiente: Difesa del suolo	n.12Accertamento rispetto limiti emissioni sonore perpubbliciesercizi	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Ambiente/ Ecologia
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Svilupposostenibilee tutela del territorio e dell'ambiente: Qualita' dell'aria e riduzione dell'inquinamento	n.13Inquinamento acustico: Autorizzazione in deroga per manifestazioni temporanee rumorose	B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economicodiretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Ambiente/ Ecologia
Processo primario	Assetto del territorio ed ediliziaabitativa	Svilupposostenibilee tutela del territorio e dell'ambiente: Rifiuti	n. 14 Verifiche superficiimmobili soggetti a tariffa	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Ambiente/ Ecologia
Processo primario	Assetto del territorio ed ediliziaabitativa	Svilupposostenibilee tutela del territorio e dell'ambiente: Qualita' dell'aria e riduzione dell'inquinamento	n.15 Autorizzazioneper esposizione luminarie e/o addobbi esterni elettrificati	B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economicodiretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Ambiente/ Ecologia
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Svilupposostenibilee tutela del territorio e dell'ambiente: Rifiuti	n. 16 Bonifica e ripristinodiaree contaminate: approvazione	I) Smaltimentodei rifiuti (specifici)	Ufficio Ambiente/ Ecologia
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Svilupposostenibilee tutela del territorio e dell'ambiente: Rifiuti	n. 17 Bonifica rimozione cemento-amianto: concessione contributi	C) Provvedimenti ampliati della sferagiuridicacon effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Ufficio Ambiente/ Ecologia
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Svilupposostenibilee tutela del territorio e dell'ambiente: Difesa del suolo	n. 18 Progetto Operativodegli Interventi di Bonifica: approvazione	I) Smaltimentodei rifiuti (specifici)	Ufficio Ambiente/ Ecologia

Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Difesa del suolo	n.19 Indagine ambientale preliminare: approvazione	I) Smaltimento dei rifiuti (specifica)	Ufficio Ambiente/ Ecologia
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Difesa del suolo	n. 20 Piano della caratterizzazione: approvazione	I) Smaltimento dei rifiuti (specifica)	Ufficio Ambiente/ Ecologia
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Difesa del suolo	n. 21 Piano di utilizzo-Materiali di scarico: approvazione	I) Smaltimento dei rifiuti (specifica)	Ufficio Ambiente/ Ecologia
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Difesa del suolo	n. 22 Parere su progetto per la gestione ed il trattamento e lo smaltimento dei rifiuti da rendere a Enti esterni	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Ambiente/ Ecologia
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Difesa del suolo	n.23 Provvedimento per l'esecuzione d'ufficio in caso di mancata ottemperanza da parte dei destinatari a quanto precedentemente ordinato	H) Affari legali contenzioso (generale)	Ufficio Ambiente/ Ecologia
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Rifiuti	n.24 Conferimento rifiuti differenziati presso i centri di raccolta	I) Smaltimento dei rifiuti (specifica)	Ufficio Ambiente/ Ecologia
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Difesa del suolo	n. 25 Isole ecologiche: controllo servizi di raccolta	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Ambiente/ Ecologia
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Rifiuti	n. 26 Richieste verifiche distanze cassonetti	I) Smaltimento dei rifiuti (specifica)	Ufficio Ambiente/ Ecologia
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Rifiuti	n. 27 Permesso d'accesso al centro raccolta rifiuti utenze non	I) Smaltimento dei rifiuti (specifica)	Ufficio Ambiente/ Ecologia

			domestiche		
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Difesa del suolo	n. 28 Verifica contabile del recupero rifiuti assimilati delle imprese	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio Ambiente/ Ecologia
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Difesa del suolo	n.29 Adozioni di aree a verde pubblico	B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Ambiente/ Ecologia
Processo primario	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Difesa del suolo	n.30 Concessione di occupazione suolo pubblico in aree verdi	B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ufficio Ambiente/ Ecologia
Processo primario	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	n. 31 Dati e statistiche sullo stato dell'ambiente	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Ufficio Ambiente/ Ecologia

UFFICIO: Polizia locale

Descrizione UFFICIO:

La Polizia Locale svolge le attività relative all'amministrazione e al funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente. Svolge le attività relative all'amministrazione e al funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti. Comprende le attività per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita. Comprende i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso. Provvede a vigilare sull'osservanza delle leggi, dei regolamenti, delle ordinanze e delle altre disposizioni emanate dallo Stato, dalla Regione, dalla Provincia e dal Comune; a prestare operadi soccorso nelle pubbliche calamità, nonché, in caso di privati infortuni; a svolgere funzioni attinenti alla tutela della sicurezza del patrimonio pubblico e privato, dell'ordine, del decoro e della quiete pubblica; ad accertare gli illeciti amministrativi e curarne l'iter burocratico fino alla definizione; a prestare servizio d'ordine e di rappresentanza; a collaborare ai servizi e alle operazioni di Protezione Civile demandate dalla legge al Comune; Con riferimento al sistema integrato di sicurezza urbana svolge funzioni tipiche di prevenzione ed educative, anche attraverso un costante e qualificato rapporto con la popolazione. Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto collegate all'ordine pubblico e sicurezza: attività quali la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei

programmi connessi all'ordine pubblico e alla sicurezza in ambito locale e territoriale; predisposizione ed attuazione della legislazione e della normativa relative all'ordine pubblico e sicurezza

ResponsabileUFFICIO:

Responsabile p.t.: Saverio Russo

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACROPROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n.1 Controllo-Ispezione	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Polizia locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 2 Interventi per manifestazioni, feste, processioni, mercati e manifestazioni sportive	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Polizia locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 3 Servizi rappresentanza in celebrazioni e manifestazioni	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Polizia locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n.4 Anagrafe canina	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Polizia locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n.5 Rinvenimento oggetti smarriti	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Polizia locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n.6 Interventi per il contrasto del randagismo	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Polizia locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 7 Recupero veicoli rubati trovati in sosta	M) Controllo circolazione stradale (specifica)	Polizia locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 8 Recupero veicoli abbandonati su area pubblica	M) Controllo circolazione stradale (specifica)	Polizia locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 9 Avvisi di accertamento violazione	H) Affari legali contenzioso (generale)	Polizia locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia	n. 10 Emissioni ruoli riscossione	H) Affari legali contenzioso (generale)	Polizia locale

		localee amministrativa	sanzioni		
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia localee amministrativa	n.11 Rateizzazione sanzioni amministrative	H) Affari legali contenzioso (generale)	Polizia locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia localee amministrativa	n.12 Programmazione/ implementazione piano per la sicurezza stradale	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Polizia locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia localee amministrativa	n. 13 Assistenza organi istituzionali: Servizio ordine consiglio comunale	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Polizia locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia localee amministrativa	n. 14 Servizio di videosorveglianza	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Polizia locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia localee amministrativa	n.15 Accesso alle immagini di videosorveglianza	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Polizia locale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 16 Fornitura vestiario calzature personali	D) Contratti pubblici (generale)	Polizia locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia localee amministrativa	n.16 Autorizzazioni inderoga di vietate limitazioni circolazione stradale	B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Polizia locale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia localee amministrativa	n.17 Rinvenimento oggetti smarriti	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Polizia locale

UFFICIO: Polizia stradale

Descrizione UFFICIO:

Il personale svolge attività di:

- prevenzione e accertamento di illeciti in materia di circolazione stradale; rilevazioni tecniche relative ad incidenti stradali ai fini giudiziari;
- predisposizione ed esecuzione di servizi diretti alla regolamentazione del traffico; operazioni di soccorso automobilistico e stradale in genere.

ResponsabileUFFICIO:

Responsabile p.t
Saverio Russo

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/ processi primari	Funzioni istituzionali	MACROPROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale amministrativa	n. 1 Approvazione/aggiornamento Piano urbano del traffico - PUT	M) Controllo circolazione stradale (specifica)	Polizia stradale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale amministrativa	n.2 Accertamento violazioni stradali	B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Polizia stradale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale amministrativa	n. 3 Rimborso somme versate erroneamente per violazioni amministrative	M) Controllo circolazione stradale (specifica)	Polizia stradale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale amministrativa	n. 4 Regolamentazione traffico	M) Controllo circolazione stradale (specifica)	Polizia stradale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale amministrativa	n.5 Autorizzazioni al transito	M) Controllo circolazione stradale (specifica)	Polizia stradale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale amministrativa	n.6 Pattugliamento stradale	M) Controllo circolazione stradale (specifica)	Polizia stradale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale amministrativa	n.7 Controllo segnaletica	M) Controllo circolazione stradale (specifica)	Polizia stradale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale amministrativa	n.8 Sorveglianza degli attraversamenti pedonali davanti alle scuole	M) Controllo circolazione stradale (specifica)	Polizia stradale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale amministrativa	n. 9 Ordinanze regolamentazione circolazione	M) Controllo circolazione stradale (specifica)	Polizia stradale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e	n.10 Nulla osta per	M) Controllo circolazione	Polizia stradale

		sicurezza: Polizia localee amministrativa	trasportieccezionali	stradale(specifica)	
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia localee amministrativa	n. 11 Autorizzazioneal transito in centro storico con autocarriemezzi specialidiportata superiore a 3,5 tonnellate	B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economicodiretto ed immediato(es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Polizia stradale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia localee amministrativa	n.12 Autorizzazione passocarrabile permanente	M) Controllo circolazione stradale(specifica)	Polizia stradale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia localee amministrativa	n.13 Autorizzazione passo carrabile temporaneoper cantiere	M) Controllo circolazione stradale(specifica)	Polizia stradale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia localee amministrativa	n.14 Rilascio contrassegno invalidi	M) Controllo circolazione stradale(specifica)	Polizia stradale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia localee amministrativa	n.15 Acquisizione/messa in funzione apparecchiatureper controllo dei veicoli non assicurati, non revisionati, rubati	M) Controllo circolazione stradale(specifica)	Polizia stradale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia localee amministrativa	n.16 Rilievo incidente	M) Controllo circolazione stradale(specifica)	Polizia stradale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia localee amministrativa	n.17 Sequestro di veicolo coinvoltinel sinistro	M) Controllo circolazione stradale(specifica)	Polizia stradale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia localee amministrativa	n.18 Ritiro documenti	M) Controllo circolazione stradale(specifica)	Polizia stradale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia localee amministrativa	n.19 Rilascio permessiZTL	M) Controllo circolazione stradale(specifica)	Polizia stradale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia localee amministrativa	n. 20 Violazioni CdS- Controllo	B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economicodiretto ed immediato(es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Polizia stradale

UFFICIO: Polizia giudiziaria

DescrizioneUFFICIO:

Lapoliziagiudiziaria deve,anche dipropriainiziativa,prenderenotiziadeireati,impedireche nevanganoportata conseguenze ulteriori, ricercarne gli autori, compiere gli attinecessari per assicurare le fonti di prova e raccogliere quant'altro possa servire perl'applicazione della legge penale; svolgere ogni indagine e attivita' disposta odelegata dall'autorita' giudiziaria, con funzione investigativa, repressiva e esecutiva.

ResponsabileUFFICIO:

Responsabile p.t Saverio Russo.

IDENTIFICAZIONEMACROPROCESSIEPROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACROPROCESSO	PROCESSO	Areadi rischio	Ufficio
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia localee amministrativa	n.1 Trasmissione notizie di reato all'A.G.	H)Affarilegalie contenzioso (generale)	Polizia giudiziaria
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia localee amministrativa	n. 2 Denunce infortuni sullavoro	H)Affarilegalie contenzioso (generale)	Polizia giudiziaria

UFFICIO:Poliziacimiteriale

DescrizioneUFFICIO:

Lapoliziamortuariasvolge funzionidi controlloevigilanzariguardantituttequelleattivitacomesseallamortedi una persona.

Si tratta dello svolgimento delle attivita' e delle pratiche funerarie successive all'evento morte, con applicazione delle regole per il trasporto funebre, e l'accoglimento nei cimiteri, in collaborazione con le Aziende Sanitarie Locali.

ResponsabileUFFICIO:

Ing. Mariolina Pastore

IDENTIFICAZIONEMACROPROCESSIEPROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACROPROCESSO	PROCESSO	Areadi rischio	Ufficio
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia localee amministrativa	n. 1 Servizio ai funerali - affidamentodel servizio	N)Attivitafunebrie cimiteriali(specifica)	Polizia cimiteriale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia localee amministrativa	n. 2 Gestione e dislocamentodelle salme	N)Attivitafunebrie cimiteriali(specifica)	Polizia cimiteriale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordinepubblico	n.3 Autorizzazione	B)Provvedimenti ampliattividella	Polizia cimiteriale

		sicurezza: Polizia localee amministrativa	allatumulazione di salme/resti/ceneri nel loculo assegnato	sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia localee amministrativa	n.4 Autorizzazione ai custodi ad effettuare l'inumazione delle salme	B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Polizia cimiteriale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia localee amministrativa	n.5 Autorizzazione all'estumulazione e traslazione delle salme	B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Polizia cimiteriale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia localee amministrativa	n. 6 Sorveglianza sul collocamento delle ceneri in sepoltura o l'affidamento delle stesse ai familiari	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Polizia cimiteriale
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia localee amministrativa	n.7 Autorizzazione alla dispersione delle ceneri	B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Polizia cimiteriale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n. 8 Servizio di gestione lampade/lucivariate	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Polizia cimiteriale

UFFICIO: Ufficio amministrativo

Descrizione UFFICIO:

L'Ufficio gestisce:

- le richieste di copiarapporti di incidenti stradale al diretto interessato;
- difese dell'Ente nei corsi al Prefetto/Giudice di Pace avverso sanzioni Codice della Strada;
- curale richieste di segnalazioni esopra lluogo da parte di cittadini;
- informazioni generali sul codice della strada

Responsabile UFFICIO:

Responsabile p.t.

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACROPROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo di supporto	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n.1 Calcolo e stima entrate da sanzioni per formazione bilancio	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ufficio amministrativo
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 2 Affidamento del contenzioso GdP e Tribunale alla difesa esterna mediante il sistema dell'affidamento diretto	H) Affari legali contenzioso (generale)	Ufficio amministrativo
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 3 Gestione del contenzioso in proprio: elaborazione controdeduzioni per GdP	H) Affari legali contenzioso (generale)	Ufficio amministrativo
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n.4 Gestione del contenzioso: Udienze GdP	H) Affari legali contenzioso (generale)	Ufficio amministrativo
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n.5 Rilievo incidente	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio amministrativo
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n.6 Ordinanze di confisca e provvedimenti di dissequestro	H) Affari legali contenzioso (generale)	Ufficio amministrativo
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n.7 Contrassegno per veicoli esclusivamente elettrici	C) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Ufficio amministrativo
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n.8 Annullamento d'ufficio di verbali per violazioni a norme di legge nazionale	H) Affari legali contenzioso (generale)	Ufficio amministrativo

			regionale		
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n.9 Convenzione per adesione all'utenza per il servizio di consultazione del C.E.D. della Direzione Generale della Motorizzazione Civile - Ministero delle Infrastrutture	H) Affari legali contenzioso (generale)	Ufficio amministrativo
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n.10 Convenzione per adesione al servizio di consultazione Archivio Veicoli Rubati C.E.D. Interforze tramite i servizi telematici Ancitel	D) Contratti pubblici (generale)	Ufficio amministrativo
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 11 Convenzione per la fornitura, mediante supporto informatico, di dati contenuti nel sistema informativo del Pubblico Registro Automobilistico	H) Affari legali contenzioso (generale)	Ufficio amministrativo
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 12 Sequestri di denaro e cose ai sensi del Reg. di P.U.	H) Affari legali contenzioso (generale)	Ufficio amministrativo
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n.13 Concessioni per occupazione temporanea di suolo pubblico - Controllo	C) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Ufficio amministrativo
Processo primario	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 14 Commercio su aree pubbliche con posteggio in mercati - Controllo autorizzazioni	B) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e	Ufficio amministrativo

				concessioni, etc.)	
Processi di supporto	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n.15 Ordinanze di ingiunzione	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ufficio amministrativo
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n.16 Servizi di pagamento sanzioni codice della strada	H) Affari legali contenzioso (generale)	Ufficio amministrativo

UFFICIO: Tutti gli uffici - Attività trasversale

Descrizione UFFICIO:

Tutti gli uffici sono competenti in ordine ai procedimenti e ai processi c.d. trasversali, tra cui, a titolo di esempio, il procedimento di accesso e le procedure di acquisizione mediante il sistema dell'affidamento diretto.

Questi procedimenti e processi vengono, per la loro natura trasversale, mappati una sola volta a valere per tutti gli uffici.

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/ processi primari	Funzioni istituzionali	MACROPROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processi di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Segreteria generale	n.1 Valutazione dei rischi	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Tutti gli uffici - Attività trasversale
Processi di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Segreteria generale	n.1 Sicurezza sul lavoro e degli ambienti di lavoro	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Tutti gli uffici - Attività trasversale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Risorse umane	n.1 Permessi per diritto allo studio concessi conformemente ai requisiti	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Tutti gli uffici - Attività trasversale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n.1 Servizi di pulizia uffici	D) Contratti pubblici (generale)	Tutti gli uffici - Attività trasversale
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n.1 Affidamento appalti di lavori, servizi e forniture di	D) Contratti pubblici (generale)	Tutti gli uffici - Attività

			importo inferiore a 40.000 euro tramite il sistema dell'affidamento diretto		trasversale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Altri servizi generali	n. 1 Gestione tecnologica SIT: Affidamento censimento edifici, foto, numerazione interna	D) Contratti pubblici (generale)	Tutti gli uffici - Attività trasversale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Altri servizi generali	n. 1 Gestione tecnologica SIT: Creazione banca dati geografica	S) Agenda Digitale, digitalizzazione e informatizzazione processi (specifici)	Tutti gli uffici - Attività trasversale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Altri servizi generali	n. 1 Gestione tecnologica SIT: Interventi per la normalizzazione delle banche dati	S) Agenda Digitale, digitalizzazione e informatizzazione processi (specifici)	Tutti gli uffici - Attività trasversale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Altri servizi generali	n. 1 Gestione tecnologica SIT: Formazione GIS	S) Agenda Digitale, digitalizzazione e informatizzazione processi (specifici)	Tutti gli uffici - Attività trasversale
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 1 Gestione cauzioni e fidejussioni	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Tutti gli uffici - Attività trasversale
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 1 Pagamento premi e gestione polizze assicurative	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Tutti gli uffici - Attività trasversale
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 1 Rendicontazione di diritti di segreteria e stato civile	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Tutti gli uffici - Attività trasversale
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n. 1 Contrazione dei mutui non previsti espressamente in atti fondamentali del Consiglio	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Tutti gli uffici - Attività trasversale

			Comunale ed emisione dei prestiti obbligazionari		
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Gestionedelleentrate tributarie e servizi fiscali	n.1Istanzeinterpell o	H)Affarilegalie contenzioso (generale)	Tutti gli uffici - Attivita' trasversal e
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Risorse umane	n.1 Statistiche	P) Gestione dati e informazioni, e tuteladellaprivacy (specifica)	Tutti gli uffici - Attivita' trasversal e
Processodi supporto	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Risorse umane	n. 1 Medico competente-nomina	E) Incarichi e nomine(generale)	Tutti gli uffici - Attivita' trasversal e
Processodi supporto	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Risorse umane	n.1Procedimento disciplinare	H)Affarilegalie contenzioso (generale)	Tutti gli uffici - Attivita' trasversal e
Processo primario	Tuttelefunkzioni istituzionali	Tutti imacroprocessi	n. 2 Affidamento appaltodiservizie forniturediimporto pari o superiore a 140.000 euro e inferiore alle soglie dicui all'articolo14, D.Lgs. 36/2023 medianteilsistema della procedura negoziata	D)Contrattipubblici (generale)	Tutti gli uffici - Attivita' trasversal e
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Tutti imacroprocessi	n. 3 Adesione convenzioni CONSIP o del Soggetto Aggregatore di riferimento	D)Contrattipubblici (generale)	Tutti gli uffici - Attivita' trasversal e
Processo primario	Tuttelefunkzioni istituzionali	Tutti imacroprocessi	n. 4 Affidamento appaltodiservizie forniturediimporto superiore alle soglie di cui all'art. 14,D.Lgs.36/2023 attraverso il sistema della proceduraaperta	D)Contrattipubblici (generale)	Tutti gli uffici - Attivita' trasversal e

Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n.5 Formazione Albo dei professionisti esterni	E) Incarichi e nomine (generale)	Tutti gli uffici - Attivita' trasversale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n.6 Accertamenti di entrata	H) Affari legali contenziosi (generale)	Tutti gli uffici - Attivita' trasversale
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n.7 Registrazione fatture	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Tutti gli uffici - Attivita' trasversale
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n.8 Liquidazione fatture	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Tutti gli uffici - Attivita' trasversale
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n.9 Proroga contratto in scadenza	D) Contratti pubblici (generale)	Tutti gli uffici - Attivita' trasversale
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n.10 Conferimento di incarichi di collaborazione, studio e ricerca nonché di consulenza a soggetti estranei all'amministrazione	A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Tutti gli uffici - Attivita' trasversale
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 11 Sorveglianza sanitaria a cura del medico competente	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Tutti gli uffici - Attivita' trasversale
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 12 Accesso art. 22 e segg. della L. 241/90	O) Accesso e Trasparenza (specifica)	Tutti gli uffici - Attivita' trasversale
Processo primario			n.13 Registro degli accessi		Tutti gli uffici - Attivita' trasversale
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n.14 Accesso art. 43, co. 2 del T.U.E.L. da parte dei consiglieri	O) Accesso e Trasparenza (specifica)	Tutti gli uffici - Attivita' trasversale

Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 15 Accesso civico semplice concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del D.Lgs. 33/2013	O) Accesso e Trasparenza (specifica)	Tutti gli uffici - Attività trasversale
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 16 Accesso civico generalizzato concernente dati e documenti ulteriori a quelli soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del D.Lgs. 33/2013	O) Accesso e Trasparenza (specifica)	Tutti gli uffici - Attività trasversale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n. 17 Controversie e contenziosi esterni ed interni, citazioni, costituzioni in giudizio, e conseguente nomina dei difensori e consulenti	H) Affari legali contenziosi (generale)	Tutti gli uffici - Attività trasversale
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 18 Segnalazione-Esposto	H) Affari legali contenziosi (generale)	Tutti gli uffici - Attività trasversale
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 19 Front office: Informazioni e comunicazioni	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Tutti gli uffici - Attività trasversale
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Statistica e sistemi informativi	n. 20 Comunicazioni obbligatorie (Bdap, Anac, CUP, CIG)	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Tutti gli uffici - Attività trasversale
Processo di supporto	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 21 Procedura di affidamento a appalto di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 1.000,00 euro tramite il sistema dell'affidamento	D) Contratti pubblici (generale)	Tutti gli uffici - Attività trasversale

			diretto		
Processi di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n.22 Procedura di affidamento concessione costruzione e gestione o di sola gestione mediante il sistema della procedura aperta	D) Contratti pubblici (generale)	Tutti gli uffici - Attività trasversale
Processi di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 23 Procedura di affidamento concessione costruzione e gestione o di sola gestione mediante il sistema del project financing ad iniziativa pubblica	D) Contratti pubblici (generale)	Tutti gli uffici - Attività trasversale
Processi di supporto	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n.24 Tutela davanti all'Autorità di controllo-vigilanza	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Tutti gli uffici - Attività trasversale
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 25 Avvio indagine mercato per manifestazione di interesse attraverso centrale unica di committenza (CUC)	D) Contratti pubblici (generale)	Tutti gli uffici - Attività trasversale
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 25 Accesso civico semplice concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del D.Lgs. 33/2013	O) Accesso e Trasparenza (specifica)	Tutti gli uffici - Attività trasversale

UFFICIO: Consiglio comunale e commissioni consiliari

Descrizione UFFICIO:

Il Consiglio comunale è composto dal Sindaco e da un numero variabile di consiglieri, in funzione del numero di abitanti del Comune.

Le materie di competenza del Consiglio sono definite dall'Art. 42 del D.Lgs. n.267 del 18/08/2000.

I consigli comunali dei comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti sono presieduti da un presidente eletto tra i consiglieri. Nei comuni con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti il consiglio è presieduto dal sindaco (Artt. 37, 39 e 42, D.Lgs. n.267 del 18/08/2000).

ResponsabileUFFICIO:
Cembalo Giuliana

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACROPROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n. 1 Convenzioni tra i comuni e tra i comuni e provincia, costituzione e modificazione di forme associative	T) Organismi di decentramento e di partecipazione - Aziende pubbliche e enti dipendenti, sovvenzionati o sottoposti a vigilanza (specificata)	Consiglio comunale e commissioni consiliari
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n.2 Statuti dell'ente e delle aziende speciali, regolamenti nonché criteri generali in materia di ordinamento degli uffici e dei servizi	Z) Amministratori (specificata)	Consiglio comunale e commissioni consiliari
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n. 3 Organismi di decentramento e di partecipazione - nomina	T) Organismi di decentramento e di partecipazione - Aziende pubbliche e enti dipendenti, sovvenzionati o sottoposti a vigilanza (specificata)	Consiglio comunale e commissioni consiliari
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n.4 Modalità di gestione dei pubblici servizi	Z) Amministratori (specificata)	Consiglio comunale e commissioni consiliari
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n. 5 Istituzione e ordinamento dei tributi, con esclusione della determinazione delle relative aliquote; disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Consiglio comunale e commissioni consiliari

			dei servizi		
Processi di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n. 6 Indirizzi da osservare da parte delle aziende pubbliche e degli enti dipendenti, sovvenzionati o sottoposti a vigilanza	T) Organismi di decentramento e di partecipazione - Aziende pubbliche e enti dipendenti, sovvenzionati o sottoposti a vigilanza (specifica)	Consiglio comunale e commissioni consiliari
Processi di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n. 7 Spese che impegnano i bilanci per gli esercizi successivi, escluse quelle relative alle locazioni di immobili ed alla somministrazione e fornitura di beni e servizi a carattere continuativo	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Consiglio comunale e commissioni consiliari
Processi di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n. 8 Acquisti ed alienazioni immobiliari, relative permuta, appalti e concessioni che non siano previsti espressamente in atti fondamentali del Consiglio o che non ne costituiscano mera esecuzione e che, comunque, non rientrino nella ordinaria amministrazione di funzioni e servizi di competenza della Giunta, del Segretario Generale o di altri funzionari	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Consiglio comunale e commissioni consiliari
Processi di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n. 9 Indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune presso	E) Incarichi e nomine (generale)	Consiglio comunale e commissioni consiliari

			enti, aziende ed istituzioni nonche' per la nomina dei rappresentanti del Consiglio presso enti, aziende ed istituzioni ad esso espressamente riservata dalla legge		
Processi di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n.10 Istituzione commissioni permanenti, temporanee o speciali	E) Incarichi e nomine (generale)	Consiglio comunale e commissioni consiliari
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n. 11 Procedure di valutazione relative all'analisi dell'impatto della regolamentazione (AIR) ai sensi dell'art.14, comma 1, della legge 28 novembre 2005, n. 246	Z) Amministratori (specifici)	Consiglio comunale e commissioni consiliari
Processi di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n. 12 Procedure di valutazione relative alla verifica dell'impatto della regolamentazione (VIR) ai sensi dell'art.14, comma 4, della legge 28 novembre 2005, n. 246	Z) Amministratori (specifici)	Consiglio comunale e commissioni consiliari

UFFICIO: Giunta comunale

Descrizione UFFICIO:

La Giunta compie tutti gli atti rientranti nelle funzioni degli organi di governo, che non siano riservati dalla legge al consiglio e che non ricadano nelle competenze, previste dalle leggi o dallo statuto, del sindaco o degli organi di decentramento; collabora con il sindaco nell'attuazione degli indirizzi generali del consiglio; riferisce annualmente al consiglio sulla propria attività e svolge attività propositive e di impulso nei confronti dello stesso. E', altresì, di competenza della giunta l'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal consiglio (Art. 48, D.Lgs. n.267 del 18/08/2000).

Responsabile UFFICIO:
Cembalo Giuliana

IDENTIFICAZIONE MACRO PROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACROPROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n. 1 Nomina Responsabile Unico del Procedimento (RUP)	D) Contratti pubblici (generale)	Giunta comunale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n. 1 Atti di indirizzo e di amministrazione a contenuto generale	Z) Amministratori (specifici)	Giunta comunale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n. 2 Parere sul documento delle linee programmatiche di mandato del Sindaco	Z) Amministratori (specifici)	Giunta comunale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n. 3 Programmi, piani e progetti esecutivi attuativi del programma amministrativo del Sindaco, che non rientrano nella competenza del Consiglio comunale o nelle funzioni di gestione dell'Ente	Z) Amministratori (specifici)	Giunta comunale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n. 4 Atti di controllo politico-amministrativo sui provvedimenti di gestione dell'Ente	Z) Amministratori (specifici)	Giunta comunale
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n. 5 Regolamenti e bozze di atti fondamentali da sottoporre alle determinazioni del Consiglio e collaborazioni nelle	Z) Amministratori (specifici)	Giunta comunale

			attività di iniziativa, d'impulso e di raccordo con gli organi di partecipazione		
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n.6 Criteri generali per la determinazione delle tariffe	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Giunta comunale
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n.7 Indirizzi per la copertura dei posti della pianta organica	Z) Amministratori (specifici)	Giunta comunale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n.8 Indirizzi, previa determinazione dei costi e individuazione dei mezzi, per l'esercizio delle funzioni conferite dalla Provincia, dalla Regione e dallo Stato	Z) Amministratori (specifici)	Giunta comunale
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n. 9 Variazioni al bilancio ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del T.U. 267/2000	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Giunta comunale
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n. 10 Indirizzi, criteri e indicazioni per il conferimento di incarichi, consulenze, designazioni, nomine e composizioni di commissioni	E) Incarichi e nomine (generali)	Giunta comunale
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n. 11 Indirizzi, criteri e indicazioni per la concessione di contributi e sussidi non obbligatori a soggetti pubblici o privati	C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Giunta comunale

Processodi supporto	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Organi istituzionali	n.12Accordisiglati in fase di contrattazione decentrata	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economicodiretto edimmediato(es. autorizzazioni e concessioni,etc.)	Giunta comunale
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Organi istituzionali	n. 13 Linee, misura delle risorse ed obiettivi da osservarsi dalla delegazione trattante di parte pubblica nella conduzione delle trattative per la contrattazioneeper gli accordi decentrati, con autorizzazione preventiva alla sottoscrizione conclusiva dei contratti decentrati	Z)Amministratori (specifica)	Giunta comunale
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Organi istituzionali	n.14Assunzionedi personalemediante concorsi,mobilita'e contratti di lavoro a tempo determinato o flessibile	A)Acquisizionee gestione del personale (generale)	Giunta comunale
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Organi istituzionali	n. 15 Indirizzi e criteridimassima per il nucleo di valutazione/OIV	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Giunta comunale
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Organi istituzionali	n.16 Esternalizzazione diattivita' comunali e servizi	Z)Amministratori (specifica)	Giunta comunale
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Organi istituzionali	n.17Misuretariffe, canoni, tasse ed oneri per le utenze dei servizi	F) Gestione delle entrate, dellespese e del patrimonio	Giunta comunale
Processo primario	Servizi istituzionali, generaliedi gestione	Servizi istituzionali, generaliedigestione: Organi istituzionali	n. 18 Indirizzi concernenti le condizioni e le clausolepergli accordi,le	D)Contrattipubblici (generale)	Giunta comunale

			convenzioni, le concessioni, i contratti e intese con soggetti pubblici e privati		
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n.19 Convenzioni, transazioni e ogni disposizione patrimoniale di straordinaria amministrazione	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Giunta comunale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n.20 Convenzioni con associazioni e altri enti di diritto privato non di competenza del Consiglio	D) Contratti pubblici (generale)	Giunta comunale
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n.21 Lascite e donazioni	F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Giunta comunale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n. 22 Concessioni discrezionali non vincolate di contributi, benefici, esoneri e sovvenzioni (Provvedimenti amministrativi discrezionali nell'anziano e nel contenuto)	C) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Giunta comunale
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n. 23 Nomine e affidamenti incarichi per prestazioni o servizi per i quali le determinazioni siano fondate su rapporti fiduciari	E) Incarichi e nomine (generale)	Giunta comunale
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Tutti i macroprocessi	n.24 Autorizzazione al ricorso a transazioni e altri rimedi di risoluzione delle controversie alternativi a quelli giurisdizionali	D) Contratti pubblici (generale)	Giunta comunale

UFFICIO: Sindaco

Responsabile UFFICIO:

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACROPROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n. 1 Linee programmatiche di mandato	Z) Amministratori (specifica)	Sindaco
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n. 2 Attribuzione e revoca incarichi al personale dirigente	E) Incarichi e nomine (generale)	Sindaco
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n. 3 Indirizzi generali e obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza	Z) Amministratori (specifica)	Sindaco
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n. 4 Direttive e indirizzi in ordine al funzionamento e all'attività amministrativa	Z) Amministratori (specifica)	Sindaco
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n. 5 Nomina e revoca assessori	E) Incarichi e nomine (generale)	Sindaco
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n. 6 Nomina Segretario generale	E) Incarichi e nomine (generale)	Sindaco
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n. 7 Designazione e revoca dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende e istituzioni	E) Incarichi e nomine (generale)	Sindaco
Processo di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n. 8 Nomina Organismi	E) Incarichi e nomine (generale)	Sindaco

			valutazione		
Processi di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n.9 Coordinamento Assessori	Z) Amministratori (specifica)	Sindaco
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n.10 Ordinanze in qualità di Ufficiale di governo	Z) Amministratori (specifica)	Sindaco
Processo primario	Tutte le funzioni istituzionali	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n.11 Accesso art. 43, co. 2 del T.U.E.L. da parte dei consiglieri	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Sindaco
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n. 12 Costituzione di ufficio posto alle dirette dipendenze del sindaco ai sensi dell'art. 90, TUEL	E) Incarichi e nomine (generale)	Sindaco
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n. 13 Accordi integrativi o sostitutivi del provvedimento	D) Contratti pubblici (generale)	Sindaco
Processi di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Segreteria generale	n.14 Convocazione riunioni organi collegiali in modalità telematiche	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Sindaco
Processo primario	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per la disabilità	n. 15 Gestione delle emergenze sanitarie e delle misure sanitarie, socio-assistenziali, economiche, fiscali, di prevenzione e di sostegno previste dalla legge, dai regolamenti e/o imposte dalle Autorità competenti a gestire l'emergenza	P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Sindaco
Processi di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Organi istituzionali	n. 16 Nomina Revisore dei conti	E) Incarichi e nomine (generale)	Sindaco
Processi di supporto	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione:	n. 17 Nomina	E) Incarichi e nomine (generale)	Sindaco

	gestione	Organi istituzionali	Revisore dei conti		
--	----------	----------------------	--------------------	--	--

UFFICIO:SUAP-Commercio-SUE

Responsabile UFFICIO:
Ing. Francesco Converso

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACROPROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività: Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n.1 Segnalazione certificata di inizio attività' (SCIA)	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUAP-Commercio - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività: Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n. 2 Segnalazione certificata di inizio attività' (SCIA) per attività' ricettive complementari: attività' agrituristica- Bed and Breakfast, affitto camere	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	SUAP-Commercio - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività: Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n. 3 Segnalazione certificata di inizio attività' (SCIA) per l'esercizio attività' di lavanderia	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	SUAP-Commercio - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività: Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n.4 Segnalazione certificata di inizio attività' (SCIA): commercio all'ingrosso nel settore alimentare	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUAP-Commercio - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività: Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n.5 Segnalazione certificata di inizio attività' (SCIA) per esercizi di commercio al dettaglio - media strutture di vendita	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUAP-Commercio - SUE

			consuperficie fino a mq. 1.500		
Processo primario	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività: Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n. 6 Segnalazione certificata di inizio attività (SCIA): vendita al dettaglio a domicilio	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUAP-Commercio - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività: Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n. 7 Segnalazione certificata di inizio attività (SCIA): vendita diretta da parte dei produttori agricoli	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUAP-Commercio - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività: Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n. 8 Segnalazione certificata di inizio attività (SCIA): commercio di prodotti agricoli e zootecnici, mangimi, prodotti di origine minerale e chimico industriali destinati all'alimentazione animale	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUAP-Commercio - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività: Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n. 9 Segnalazione certificata di inizio attività (SCIA): commercio elettronico, vendita per corrispondenza, televisione	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUAP-Commercio - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività: Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n. 10 Segnalazione certificata di inizio attività (SCIA): esercizio di somministrazione di alimenti e bevande - nuova apertura	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUAP-Commercio - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività: Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n. 11 Segnalazione certificata di inizio attività (SCIA): esercizio di somministrazione di alimenti e bevande	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e	SUAP-Commercio - SUE

			-trasferimento	concessioni, etc.)	
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n. 12 Segnalazione certificata di inizio attivita' (SCIA): esercizio di somministrazione di alimenti e bevande -subingresso	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUAP-Commercio - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n.13 Segnalazione certificata di inizio attivita' (SCIA): esercizio di somministrazione temporanea di alimenti e bevande in occasione di manifestazioni	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUAP-Commercio - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n. 14 Segnalazione certificata di inizio attivita' (SCIA): somministrazione di alimenti e bevande tramite mense, ristorazione collettiva nell'ambito di case di riposo, ospedali, scuole, caserme, comunita' religiose	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUAP-Commercio - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n. 15 Segnalazione certificata di inizio attivita' (SCIA): somministrazione di alimenti e bevande nell'ambito di altre attivita' quali sale giochi, sale scommesse autorizzate ai sensi del TULPS (Testo unico leggi di pubblica sicurezza)	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUAP-Commercio - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n.16 Segnalazione certificata di inizio attivita' (SCIA): esercizio di	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es.	SUAP-Commercio - SUE

			somministrazione in circolo privato	autorizzazioni e concessioni, etc.)	
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n. 17 Segnalazione certificata di inizio attivit� (SCIA): somministrazione di alimenti e bevande nell'ambito di musei, teatri, sale da concerti	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUAP- Commerci o - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n. 18 Segnalazione certificata di inizio attivit� (SCIA): somministrazione di alimenti e bevande nell'ambito di altre attivit� quali sale da ballo, locali notturni, stabilimenti balneari, impianti sportivi	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUAP- Commerci o - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n. 19 Segnalazione certificata di inizio attivit� (SCIA): variazione della superficie degli esercizi pubblici di somministrazione alimenti e bevande	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUAP- Commerci o - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n. 20 Segnalazione certificata di inizio attivit� (SCIA) attivit� artigianali in genere, compresi i laboratori di produzione, di trasformazione e/o confezionamento con/senza attivita' di vendita diretta al consumatore finale	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUAP- Commerci o - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n. 21 Segnalazione certificata di inizio attivit� (SCIA) per l'esercizio attivita'	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	SUAP- Commerci o - SUE

			ricettive complementari: strutturericettive all'aria aperta - campeggi		
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n.22 Segnalazione certificata di inizio attivita' (SCIA) per l'esercizio attivita' ricettive complementari: case vacanze	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	SUAP- Commercio - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n. 23 Segnalazione certificata di inizio attivita' (SCIA) per l'esercizio attivita' di giochi leciti e videogiochi	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUAP- Commercio - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n. 24 Segnalazione certificata di inizio attivita' (SCIA) per l'esercizio attivita' di Acconciatore, Estetista, Esecuzione tatuaggi e piercing	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	SUAP- Commercio - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n.25 Segnalazione certificata di inizio attivita' (SCIA) per ascensori	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	SUAP- Commercio - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n.26 Segnalazione certificata di inizio attivita' (SCIA) per l'esercizio attivita' circhi	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	SUAP- Commercio - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n.27 Segnalazione certificata di inizio attivita' (SCIA): stabilimenti industriali	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUAP- Commercio - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive-tutela dei	n.28 Commercio itinerante su aree pubbliche -	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto	SUAP- Commercio - SUE

		consumatori	Autorizzazione	edimmediato(es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n. 29 Commercio su aree pubbliche con posteggio in mercati - Autorizzazione	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto edimmediato(es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUAP-Commercio - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n.30 Trasferimento di residenza di titolare in autorizzazione per l'attivita' di commercio al dettaglio su aree pubbliche in forma itinerante e richiesta nuova - Autorizzazione	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto edimmediato(es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUAP-Commercio - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n. 31 Esercizi di commercio al dettaglio grandi strutture di vendita- Autorizzazione	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto edimmediato(es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUAP-Commercio - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n. 32 Esercizi pubblici: aperture e trasferimento di pubblico esercizio in zona sottoposta a tutela - Autorizzazione	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto edimmediato(es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUAP-Commercio - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n.33 Distributori di carburanti - Autorizzazione	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto edimmediato(es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUAP-Commercio - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n.34 Commercio itinerante su aree pubbliche e su posteggio - subingresso - Autorizzazione	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto edimmediato(es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUAP-Commercio - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita':	n.35 Manifestazioni	B) Provvedimenti ampliativi della	SUAP-Commercio

	competitivita'	Commercio - reti distributive-tuteladei consumatori	fieristiche-Fiere-Autorizzazione	sfera giuridica senza effetto economicodiretto edimmediato(es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	o -SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive-tuteladei consumatori	n.36Noleggi di veicoli con conducente - Autorizzazione	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economicodiretto edimmediato(es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUAP-Commercio - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive-tuteladei consumatori	n.37Noleggi di veicoli senza conducente - Autorizzazione	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economicodiretto edimmediato(es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUAP-Commercio - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive-tuteladei consumatori	n. 38 Pubblica sicurezza:falo' tradizionale - Autorizzazione	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economicodiretto edimmediato(es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUAP-Commercio - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive-tuteladei consumatori	n. 39 Pubblica sicurezza:fuochi d'artificio - Autorizzazione	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economicodiretto edimmediato(es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUAP-Commercio - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive-tuteladei consumatori	n. 40 Pubblica sicurezza:istruttore /direttore di tiro a segno - Autorizzazione	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economicodiretto edimmediato(es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUAP-Commercio - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive-tuteladei consumatori	n. 41 Pubblica sicurezza:Lotteria, tombola e pescadi beneficenza - Autorizzazione	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economicodiretto edimmediato(es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUAP-Commercio - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive-tuteladei consumatori	n. 42 Pubblica sicurezza:mestiere di fochino - Autorizzazione	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economicodiretto edimmediato(es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUAP-Commercio - SUE

Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n. 43 Pubblica sicurezza: palestre - Autorizzazione	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUAP-Commercio - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n. 44 Pubblica sicurezza: rimessa veicoli - Autorizzazione	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUAP-Commercio - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n. 45 Pubblica sicurezza: strumenti a punta e da taglio - Autorizzazione	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUAP-Commercio - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n. 46 Rivenditori quotidiani e periodici - Autorizzazione	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUAP-Commercio - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n. 47 Taxi - Autorizzazione	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUAP-Commercio - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n. 48 Attivita' funebre - Autorizzazione	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUAP-Commercio - SUE
Processo primario	Sviluppo economico e competitivita'	Sviluppo economico e competitivita': Commercio - reti distributive-tutela dei consumatori	n. 49 Vendita ambulante di strumenti a punta e da taglio - Autorizzazione	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUAP-Commercio - SUE
Processo primario	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 50 Autorizzazione a: 1) apertura ed esercizio di una farmacia; 2)	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es.	SUAP-Commercio - SUE

			decentramento della farmacia in nuova sede farmaceutica; 3) trasferimento della farmacia dai locali già autorizzati ad altri situati nello stesso perimetro; 4) trasferimento di titolarità dell'esercizio della farmacia	autorizzazioni e concessioni, etc.)	
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Altri servizi generali	n.51 Autorizzazione a: 1) variazione dell'ingresso al pubblico della farmacia; 2) variazione di superficie dei locali della farmacia	B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	SUAP-Commercio - SUE
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Altri servizi generali	n.52 Assegnazione delle sedi farmaceutiche di nuova istituzione e delle sedi vacanti	D) Contratti pubblici (generale)	SUAP-Commercio - SUE
Processo primario	Servizi istituzionali, generali di gestione	Servizi istituzionali, generali di gestione: Altri servizi generali	n.53 Servizi di parafarmacia	G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	SUAP-Commercio - SUE

La rilevanza del processo, ai fini del RISK MANAGEMENT, è subordinata all'accertamento della presenza del RISCHIO DI CORRUZIONE. Si ha rischio di corruzione quando il potere conferito può, anche solo astrattamente, essere esercitato con abuso, da parte dei soggetti a cui è affidato, al fine di ottenere vantaggi privati per sé o altri soggetti particolari. Il RISCHIO è collegato ad un malfunzionamento dell'amministrazione a causa dell'uso a fini privati delle funzioni attribuite. L'ANALISI, che è la prima fase del RISK MANAGEMENT, e che viene effettuata con la MAPPATURA, mediante scomposizione del processo in fasi e azioni, è finalizzata all'accertamento della presenza o meno del rischio. Se l'ANALISI fa emergere un profilo di rischio, anche solo teorico, nella gestione di una o più azioni di questo processo, seguono, con riferimento alle medesime azioni, le fasi della VALUTAZIONE (intesa come identificazione e ponderazione del rischio) e dal TRATTAMENTO del rischio mediante applicazione di adeguate misure di prevenzione, secondo quanto prescritto dal sistema di RISK MANAGEMENT come delineato dall'ANAC.